



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, কুষ্টিয়া  
এবং

মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২১ - জুন ৩০, ২০২২

# সূচিপত্র

পৃষ্ঠা

উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, কুষ্টিয়ার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র .....	৩
প্রস্তাবনা (Suggestions)	৫
সেকশন-১: উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, কুষ্টিয়ার রূপকল্প(vision), অভিলক্ষ্য(Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি -----	৬
সেকশন-২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল / প্রভাব (Outcome/Impact).....	৮
সেকশন-৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা.....	৯-১৫
সংযোজনী-১: শব্দসংক্ষেপ.....	১৮
সংযোজনী-২: কর্মসম্পাদনসূচকের পরিমাপ পদ্ধতি .....	১৯
সংযোজনী-৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচক সমূহ-----	২১-২৪
পরিশিষ্ট 'খ': উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, কুষ্টিয়ার সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	
সংযোজনী-৪: জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা	২৫ -২৭
সংযোজনী-৫: ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা	২৮
সংযোজনী-৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা	২৯
সংযোজনী-৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা	৩০
সংযোজনী-৮: তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা	৩১

উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, কুষ্টিয়ার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র

## (Overview of the Performance of the Department of Women Affairs)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যত পরিকল্পনা

**\*\*সাম্প্রতিক বছর সমূহের ( ৩ বছর) প্রধান অর্জন সমূহ:**

বিশ্বায়নের এ যুগে প্রগতিশীল সমাজ গড়ে তোলার লক্ষ্যে নারীর অধিকার, ক্ষমতায়ন ও কর্মবান্ধব পরিবেশ সৃষ্টি অত্যাवশ্যিক। মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর রাষ্ট্র ও সমাজের মূল স্রোতধারায় নারী উন্নয়ন ও অধিকার প্রতিষ্ঠায় কাজ করে যাচ্ছে। গত ৩ বছরে ডিজিডি কার্যক্রমের মাধ্যমে ২৯,৮৬২ জন দরিদ্র মহিলাকে ৩২২৫০.৯৬০ মেঃ টন খাদ্য সহায়তা দেয়া হয়েছে। প্রায় ২৭,৩৮৮ জন নারীকে মাতৃত্বকালীন ভাতা প্রদান করা হয়েছে। ৯,৯০০ জন কর্মজীবী নারীকে ল্যাকটেটিং ভাতা সহায়তা প্রদান করা হয়েছে। ১৪৬ জন নারীকে ১৭,৪৬,০০০/- টাকা ক্ষুদ্র ঋণ প্রদান করা হয়েছে। ২৯২০ জন নারীকে আত্ম-কর্মসংস্থানের লক্ষ্যে বিভিন্ন প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে। সাহায্য প্রার্থী মহিলাদের আইনি সহায়তা দেয়া হয়েছে। “জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ” কর্মসূচির আওতায় প্রতিযোগিতার মাধ্যমে প্রতিকূলতাকে অতিক্রম করে যে সমস্ত নারীরা সমাজের বিভিন্ন ক্ষেত্রে প্রতিষ্ঠা লাভ করেছেন তাদের মধ্য থেকে প্রতি উপজেলায় ৫টি ক্যাটাগরীতে ৯০ জন নারীকে “জয়িতা” নির্বাচন ও পুরস্কৃত করার মাধ্যমে নারীদেরকে সামনে এগিয়ে যাওয়ার ক্ষেত্রে উদ্বুদ্ধ করা হয়েছে। উদ্যোমী ও আগ্রহী নারীদেরকে উদ্যোক্তা হিসেবে গড়ে তোলার জন্য সহায়তা প্রদান করা হয়েছে। আত্মনির্ভরশীল করার লক্ষ্যে দরিদ্র মহিলাদের মধ্যে ৬৩ টি সেলাই মেশিন বিতরণ করা হয়েছে। জেলা হতে বাল্যবিয়ে নিরোধে বিভিন্ন শ্রেণি পেশার জনগণকে নিয়ে সচেতনতা মূলক সভা সমাবেশ, সেমিনার আয়োজন করা হয়েছে। প্রায় ৯০% বাল্যবিয়ে বন্ধ করা হয়েছে। জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতি-২০১১ বাস্তবায়ন কল্পে জাতীয় কর্মপরিকল্পনা-২০১৩ অনুযায়ী বিভিন্ন কর্মসূচি গ্রহন করা হয়েছে।

**\*\*সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ :**

বাল্যবিবাহ, লক্ষ্যভুক্ত সকল দুঃস্থ নারীকে প্রোগ্রামের অন্তর্ভুক্ত করতে না পারা, নারীর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধ, /কর্মকর্তাকর্মচারীদের যুগোপযোগী প্রশিক্ষণের অভাব এবং মাঠ পর্যায়ে জনবলের অপ্রতুলতা অন্যতম প্রধান সমস্যা। প্রকৃত উপকারভোগী বাছাই এবং নারী উন্নয়নে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়ের কার্যক্রম সমন্বয় সাধন ও সহায়তা প্রদান এ অধিদপ্তরের অন্যতম চ্যালেঞ্জ। কোভিড-১৯ মহামারির কারণে কিছু কিছু সূচকের লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে চ্যালেঞ্জ রয়েছে।

**\*\*ভবিষ্যত পরিকল্পনা :**

বর্তমান কোভিড পরিস্থিতি এবং নির্বাচনী ইশতেহার সর্বপরি ‘মুজিববর্ষ’ বিবেচনায় রেখে মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরাদিহন এ জেলার ভবিষ্যত পরিকল্পনার মধ্যে রয়েছে, ১) তৃণমূল পর্যায়ের ২০২১ থেকে ২০২৬ (০৫ বছর) দুঃস্থ ও অসহায় নারীদেরকে সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনীর আওতায় নিয়ে আসা, ২) জেলা ও উপজেলা পর্যায়ে জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতিমালা, ২০১১ এবং জাতীয় কর্মপরিকল্পনা, ২০১৩ বাস্তবায়ন, ৩) ২০১৮ হতে ২০৩০ (এসডিজি) মধ্যে বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন, ৪) ২০৩০ সালের মধ্যে নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ ৫) প্রশিক্ষণের মাধ্যমে সকল ক্ষেত্রে প্রান্তিক নারীদের অংশগ্রহণের সুযোগ সৃষ্টি করা, ৬) কারিগরী প্রশিক্ষণের মাধ্যমে প্রতি বছর ১০% নারীদের স্বনির্ভর করা, ৭) মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরাদিহন সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনীর আওতায় সকল অর্পিত সেবার ডাটা বেইজ তৈরি ৮) প্রশিক্ষণের মাধ্যমে অফিস ব্যবস্থাপনা ও দাপ্তরিক কাজে আধুনিকায়ন এবং সেবার মান বৃদ্ধিকরণ, (১০) কিশোর-কিশোরী ক্লাব স্থাপন প্রকল্পের মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের সঠিক পরিচর্যার মাধ্যমে বাল্যবিবাহ রোধ ও নারীর ক্ষমতায়নে দক্ষ মানব সম্পদে পরিণত করা।

২০২১-২২ অর্থ বছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ৯৯৫৪ জন নারীকে ভিজিডি সহায়তা প্রদান এবং মনিটরিং
- ১১০৮৯ জন দরিদ্র ও গর্ভবতী মায়েদের মাতৃকালীন ভাতা প্রদান এবং মনিটরিং
- পৌরসভা এলাকায় ৩৩০০ জন কর্মজীবী মহিলাদের ল্যাকটেটিং ভাতা প্রদান ও কর্মসূচি মনিটরিং
- ১০০ জন নারীকে ক্ষুদ্রঋণ প্রদান এবং মনিটরিং
- নারীর ক্ষমতায়নে ১৬৪০ জন নারীকে বিভিন্ন বিষয়ে প্রশিক্ষণ বাস্তবায়ন ও মনিটরিং
- ১০০ জন সাহায্য প্রার্থী মহিলাদের আইনি সহায়তা প্রদান ও মনিটরিং
- ৬০ জন আগ্রহী নারীদেরকে নারী উদ্যোক্তা হিসেবে সৃষ্টি করা ও মনিটরিং
- কিশোর কিশোরী ক্লাব কার্যক্রম মনিটরিং
- স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন প্রদান
- নারীর ক্ষমতায়ন বৃদ্ধিতে স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন ও অনুদান বিতরণ এবং মনিটরিং
- দুঃস্থ মহিলাদের মাঝে সম্ভাব্য ৩০ টি সেলাই মেশিন বিতরণ
- জেলায় বাল্যবিবাহের হার কমিয়ে আনার লক্ষ্যে বিভিন্ন কর্মসূচি গ্রহণ ও মনিটরিং
- প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে প্রান্তিক নারীদের দক্ষতা তৈরীতে সহায়ত প্রদান ও মনিটরিং

## প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিকদক্ষতাবৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে -

উপপরিচালক, মহিলাবিষয়কঅধিদপ্তর, কুষ্টিয়া

এবং

মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার এর মধ্যে ২০২১ সালের জুন মাসের...২০২১...তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন - ১

রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ, প্রধান কার্যাবলি:

### ১.১ : রূপকল্প : (Vision)

জেন্ডার সমতা আনয়নে নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।

### ১.২ : অভিলক্ষ : (Mission)

অর্থনৈতিক কর্মকাণ্ডে নারীর ব্যাপক অংশগ্রহণ নিশ্চিত করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় দক্ষতা ও যোগ্যতা অর্জনে সহায়তা করা, আইনি সহায়তা প্রদান এবং অবকাঠামোগত সুযোগ সৃষ্টি করে নারীর ক্ষমতায়নের মাধ্যমে জেন্ডার সমতা প্রতিষ্ঠা করা।

### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহ :

#### ১.৩.১ উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, কুষ্টিয়ার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহ :

১. নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেঁটনী নিশ্চিতকরণ।
২. নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।
৩. নারীর প্রতি সকল ধরনের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ।
৪. কর্মজীবী নারীদের অবকাঠামোগত সুবিধা নিশ্চিতকরণ এবং প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ।

উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, কুষ্টিয়ার সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহ

সুশাসন ও সংস্কার মূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১. শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ;
২. ই-গভর্ন্যান্সি/উদ্ভাব কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ;
৩. তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ;
৪. অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ;
৫. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ;

### ১.৪ : কার্যাবলী : (Funtions)

১. দুঃস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা প্রদান (ভিজিডি) মনিটরিং
২. দরিদ্র ও গর্ভবতী মায়েদের মাতৃত্বকালীন ভাতা প্রদান মনিটরিং
৩. মাতৃত্বকালীন উপকারভোগীর ডাটাবেজ তৈরী মনিটরিং
৪. কর্মজীবী ল্যাকটেটিং মাদার উপকার ভোগীদের ভাতা প্রদান
৫. কর্মজীবী ল্যাকটেটিং মাদার উপকারভোগীদের ভাতা প্রদান মনিটরিং
৬. কর্মজীবী ল্যাকটেটিং মাদার উপকারভোগীদের ডাটাবেজ তৈরী
৭. কর্মজীবী ল্যাকটেটিং মাদার উপকারভোগীদের ডাটাবেজ তৈরী মনিটরিং
৮. নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান
৯. নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান মনিটরিং
১০. মহিলাদের আত্মকর্মসম্পাদনের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান ও মনিটরিং
১১. স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন প্রদান
১২. স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন প্রদান
১৩. জয়িতা অশেষনে বাংলাদেশ শীর্ষক কর্মসূচির মাধ্যমে শ্রেষ্ঠ জয়িতা নির্বাচন ও সংরক্ষণ প্রদান
১৪. মহিলাদের আল্পনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ
১৫. ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ মনিটরিং
১৬. নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আশ্রয় ও আইনি সহায়তা প্রদান
১৭. বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম
১৮. কর্মক্ষেত্রে যৌনহয়রানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত জেলা ও উপজেলা কমিটি কার্যকরীকরণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ
১৯. কর্মজীবী মহিলাদের শিশুদের দিবাযত্ন সেবা প্রদান
২০. জেলা নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ এবং নারী ও শিশু পাচার প্রতিরোধে নিয়মিত সভা পরিচালনা করা
২১. বাল্যবিবাহের হার কমিয়ে আনা এবং কমিটি সমূহের কাজের অগ্রগতি মনিটরিং
২২. জেলা মাসিক সমন্বয় সভা নিয়মিতকরণ
২৩. নিরবচ্ছিন্ন সার্বক্ষণিক ইন্টারনেট ব্যবস্থা চালু
- ২৪ . যথাযথভাবেই-ফাইলিং কার্যক্রম পরিচালনা ও মনিটরিং

উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, কুষ্টিয়ার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্তফলাফল/প্রভাব (Outcome / Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	কর্মসম্পাদনসূচকসমূহ (Performance Indicator)	একক (Unit)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা	প্রক্ষেপন		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে সৌখ্যভাৱে দায়িত্ব প্রাপ্ত মহাশালয়/বিভাগ/ সংস্থা সমূহের নাম	উপসহায় (Source of Data)
			২০১৯-২০	২০২০-২১*		২০২১-২২	২০২২-২৩		
উন্নয়নে নারীদের অংশগ্রহণ বৃদ্ধি	প্রশিক্ষিত নারী	সংখ্যা (হাজাৰ)	১৬৪০	১৬৪০	১৬৪০	১৬৪০	১৬৪০	৯	সদর কার্যালয়ের বরাদ্দ প্রাপ্তি সাপেক্ষে (কোভিড-১৯ পরিস্থিতি বিবেচনা পূর্বক)
			৫১	৫০	৬০	৬০	৬০		
মা ও শিশুর পুষ্টি এবং স্বাস্থ্য সুরক্ষা	ডে-কেয়ার সুবিধা প্রাপ্ত কর্মজীবী নারীর শিশু ক্যাম্পেটিং তালিকা উপকারভোগী, মাতৃস্বকালীন ডাভা উপকারভোগী এবং ভিক্ষিভি উপকারভোগী	সংখ্যা (হাজাৰ)	২২৬৪১	২৪৩৪৩	৩৪৩৫৬	৩৪৩৫৬	৩৪৩৫৬	৯	অধিদপ্তর কর্তৃক বরাদ্দ প্রাপ্তি, নির্ধারিত আতিথানা অনুযায়ী
			২৯	৪৮	৫০	৫০	৫০		
নির্ধারিত নারী ও শিশুদের চিকিৎসা, আশ্রয় ও আইনী সহায়তা বৃদ্ধি	সুরক্ষিত নারী ও শিশু	সংখ্যা	২৯	৪৮	৫০	৫০	৫০	৯	ওমান স্টপ ক্রাইসিস সেন্টার (ওসিসি)/ স্লাট
বাল্যবিবাহ হ্রাস	বাল্যবিবাহ হ্রাসকৃত	%	৮০%	৯০%	১০০%	১০০%	১০০%	৯	৯

\*সাময়িক (Provisional) তথ্য



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
উপপরিচালকের কার্যালয়  
মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, কুষ্টিয়া।

২০২১-২০২২ অর্থ বছরের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (সংশোধিত)

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (Areas of Performance)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Areas Performance)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২০২২ (Target/Criteria Value for FY ২০২১-২২)						প্রক্ষেপন (projection) ২০২২-২৩	প্রক্ষেপন (projection) ২০২৩-২৪
							২০২১-২০	২০২০-২১	অসাধারণ	অতিউত্তম	উত্তম	কল্যাণ মান	কল্যাণ মানের নিম্ন			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	

উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, কুষ্টিয়ার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহ:

০১. নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী নিশ্চিতকরণ	২৫	[১.১] নারীর খাদ্য সহায়তা (ভিজিভি) প্রদান	[১.১.১] ভিজিভি উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৯৯৫৪	৯৯৫৪	৯৯৫৪	৯৯৫৪	৯৯৫৪	৯৯৫৪	৯৯৫৪	৯৯৫৪	৯৯৫৪	৯৯৫৪
			[১.১.২] উপকার ভোগীদের অর্থাভোগ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৯৯৫৪	৯৯৫৪	৯৯৫৪	৯৯৫৪	৯৯৫৪	৯৯৫৪	৯৯৫৪	৯৯৫৪	৯৯৫৪	
		[১.২] ভিজিভি মানচিত্রিং	[১.২.১] মানচিত্রিং	সমষ্টি <td>সংখ্যা <td>১ <td>১০ <td>১০ <td>১০ <td>০৯ <td>০৮ <td>০৭ <td>০৬ <td>১০ <td>১০ </td></td></td></td></td></td></td></td></td></td></td>	সংখ্যা <td>১ <td>১০ <td>১০ <td>১০ <td>০৯ <td>০৮ <td>০৭ <td>০৬ <td>১০ <td>১০ </td></td></td></td></td></td></td></td></td></td>	১ <td>১০ <td>১০ <td>১০ <td>০৯ <td>০৮ <td>০৭ <td>০৬ <td>১০ <td>১০ </td></td></td></td></td></td></td></td></td>	১০ <td>১০ <td>১০ <td>০৯ <td>০৮ <td>০৭ <td>০৬ <td>১০ <td>১০ </td></td></td></td></td></td></td></td>	১০ <td>১০ <td>০৯ <td>০৮ <td>০৭ <td>০৬ <td>১০ <td>১০ </td></td></td></td></td></td></td>	১০ <td>০৯ <td>০৮ <td>০৭ <td>০৬ <td>১০ <td>১০ </td></td></td></td></td></td>	০৯ <td>০৮ <td>০৭ <td>০৬ <td>১০ <td>১০ </td></td></td></td></td>	০৮ <td>০৭ <td>০৬ <td>১০ <td>১০ </td></td></td></td>	০৭ <td>০৬ <td>১০ <td>১০ </td></td></td>	০৬ <td>১০ <td>১০ </td></td>	১০ <td>১০ </td>	১০	
		[১.৩] দরিদ্র হও গর্ভবতী মায়াদের মাতৃত্বকা	[১.৩.১] মাতৃত্ব কালীনভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি <td>সংখ্যা <td>৩ <td>৯৪৮৭ <td>৮৪৯৪ <td>৮৪৯৪ <td>৮৪৯৭ <td>৮৪৯২ <td>৮৪৯০ <td>৮৪৯৩ <td>৮৪৯৪ <td>৮৪৯৪ </td></td></td></td></td></td></td></td></td></td></td>	সংখ্যা <td>৩ <td>৯৪৮৭ <td>৮৪৯৪ <td>৮৪৯৪ <td>৮৪৯৭ <td>৮৪৯২ <td>৮৪৯০ <td>৮৪৯৩ <td>৮৪৯৪ <td>৮৪৯৪ </td></td></td></td></td></td></td></td></td></td>	৩ <td>৯৪৮৭ <td>৮৪৯৪ <td>৮৪৯৪ <td>৮৪৯৭ <td>৮৪৯২ <td>৮৪৯০ <td>৮৪৯৩ <td>৮৪৯৪ <td>৮৪৯৪ </td></td></td></td></td></td></td></td></td>	৯৪৮৭ <td>৮৪৯৪ <td>৮৪৯৪ <td>৮৪৯৭ <td>৮৪৯২ <td>৮৪৯০ <td>৮৪৯৩ <td>৮৪৯৪ <td>৮৪৯৪ </td></td></td></td></td></td></td></td>	৮৪৯৪ <td>৮৪৯৪ <td>৮৪৯৭ <td>৮৪৯২ <td>৮৪৯০ <td>৮৪৯৩ <td>৮৪৯৪ <td>৮৪৯৪ </td></td></td></td></td></td></td>	৮৪৯৪ <td>৮৪৯৭ <td>৮৪৯২ <td>৮৪৯০ <td>৮৪৯৩ <td>৮৪৯৪ <td>৮৪৯৪ </td></td></td></td></td></td>	৮৪৯৭ <td>৮৪৯২ <td>৮৪৯০ <td>৮৪৯৩ <td>৮৪৯৪ <td>৮৪৯৪ </td></td></td></td></td>	৮৪৯২ <td>৮৪৯০ <td>৮৪৯৩ <td>৮৪৯৪ <td>৮৪৯৪ </td></td></td></td>	৮৪৯০ <td>৮৪৯৩ <td>৮৪৯৪ <td>৮৪৯৪ </td></td></td>	৮৪৯৩ <td>৮৪৯৪ <td>৮৪৯৪ </td></td>	৮৪৯৪ <td>৮৪৯৪ </td>	৮৪৯৪	

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (Areas of Performance)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Areas Performance)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	ঐচ্ছিক বর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২০২২ (Target /Criteria Value for FY ২০২১-২২)						প্রকল্প (project)	প্রকল্প (project)
							২০২১-২০	২০২০-২১	অসাধারণ ১০০%	অতিউৎসর্গ ৯০%	উৎসর্গ ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্ন ৬০%	২০	২১	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	
		কীন অর্থাৎ প্রদান		সমষ্টি			৯৪৮৭	৮৪১৪	৮৪১৪	৮৪১৪	৮৪১৪	৮৪১৪	৮৪১৪	৮৪১৪	৮৪১৪	৮৪১৪
		{১.৪} পরিসর ও গর্ভবর্তী মাধ্যমের মাতৃভাষা কীন অর্থাৎ প্রদান	{১.৪.১} শনিচিহ্ন	সমষ্টি	সংখ্যা(জন)	১	৯৪৮৭	৮৪১৪	৮৪১৪	৮৪১৪	৮৪১৪	৮৪১৪	৮৪১৪	৮৪১৪	৮৪১৪	৮৪১৪
		{১.৫} মাতৃ ভাষাকীন উপকারভোগীর অর্থাৎ প্রদান / শনিচিহ্ন	{১.৫.১} উপকারভোগী মা	সমষ্টি	সংখ্যা(জন)	৩	৩২০০	২৯৫০	২৯৫০	২৯৫০	২৯৪৯	২৯৪৮	২৯৪৭	২৯৫০	২৯৫০	২৯৫০
		{১.৬} কর্মকর্তা/কর্মচারী/মাধ্যম উপকারভোগীদের অর্থাৎ প্রদান	{১.৬.১} মাতৃ ভাষা উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	৩	৩২০০	২৯৫০	২৯৫০	২৯৫০	২৯৪৯	২৯৪৮	২৯৪৭	২৯৫০	২৯৫০	২৯৫০
		{১.৭} কর্মকর্তা/কর্মচারী	{১.৭.১} শনিচিহ্ন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	৩২০০	২৯৫০	২৯৫০	২৯৫০	২৯৪৯	২৯৪৮	২৯৪৭	২৯৫০	২৯৫০	২৯৫০

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (Areas of Performance)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Areas Performance)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	গুরুত্ব ভিত্তিক (Target/Criteria Value for FY 2022-23)										প্রকল্পের (Projection) ২০২২-২৩	প্রকল্পের (Projection) ২০২৩-২৪		
							২০২২-২৩		২০২৩-২৪		২০২৪-২৫		২০২৫-২৬		২০২৬-২৭				২০২৭-২৮	
							অসাধারণ ১০০%	অতিউৎকর্ষ ৯০%	উৎকর্ষ ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্ন ৬০%	২০	২৪	২৪	২৪	২৪			২৪	
১		কার্যক্রম মান (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	(Calculation method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	২০২২-২৩	২০২৩-২৪	২০২৪-২৫	২০২৫-২৬	২০২৬-২৭	২০২৭-২৮	২০২৮-২৯	২০২৯-৩০	২০৩০-৩১	২০৩১-৩২				
							৩৫২	২৫০৮	২৫০৮	২৫০৮	২৫০৯	২৫০৬	২৫০৫	২৫০৮	২৫০৮	২৫০৮	২৫০৮			
২		কার্যক্রম মান (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	(Calculation method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	৩৫২	২৫০৮	২৫০৮	২৫০৮	২৫০৯	২৫০৬	২৫০৫	২৫০৮	২৫০৮	২৫০৮				
							৩৫২	২৫০৮	২৫০৮	২৫০৮	২৫০৯	২৫০৬	২৫০৫	২৫০৮	২৫০৮	২৫০৮	২৫০৮			
		কার্যক্রম মান (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	(Calculation method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	৩২০০	২৯৫০	২৯৫০	২৯৫০	২৯৪৯	২৯৪৮	২৯৪৭	২৯৫০	২৯৫০	২৯৫০				



কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (Areas of Performance)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Areas Performance)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator)	প্রকৃত অর্জন (Target/Criteria Value for FY 2022-23)										প্রকল্প (Projection) (2022-23)	প্রকল্প (Projection) (2023-24)
							২০১৯-২০	২০২০-২১	অসাধারণ ১০০%	অতিউত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্ন ৬০%	১৫	১৬			
																১৭		
১	২	[২.২]মহিলাদের আর্থিক স্বাধীনতার ক্ষমতা বৃদ্ধি	[২.২.১] মুদ্রাস্ফীত হ্রাস	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১৭	১৮	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৫	১৬			
							১৯	২০	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৫	১৬			
							২১	২২	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৫	১৬			
							২৩	২৪	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৫	১৬			
							২৫	২৬	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৫	১৬			
							২৭	২৮	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৫	১৬			
							২৯	৩০	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৫	১৬			
							৩১	৩২	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৫	১৬			
							৩৩	৩৪	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৫	১৬			
							৩৫	৩৬	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৫	১৬			
২	৩	[২.৩] মহিলাদের আর্থিক স্বাধীনতার ক্ষমতা বৃদ্ধি	[২.৩.১] সেনাই বোনিন গ্রাউ উপকারভোগী	সমষ্টি	%	২	১৭	১৮	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৫	১৬			
							১৯	২০	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৫	১৬			
							২১	২২	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৫	১৬			
							২৩	২৪	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৫	১৬			
							২৫	২৬	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৫	১৬			
							২৭	২৮	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৫	১৬			
							২৯	৩০	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৫	১৬			
							৩১	৩২	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৫	১৬			
							৩৩	৩৪	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৫	১৬			
							৩৫	৩৬	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৫	১৬			
৩	৪	[২.৪] মহিলাদের আর্থিক স্বাধীনতার ক্ষমতা বৃদ্ধি	[২.৪.১] জেলা পর্যায়ে জরিভা সংরক্ষণ	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১৭	১৮	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৫	১৬			
							১৯	২০	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৫	১৬			
							২১	২২	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৫	১৬			
							২৩	২৪	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৫	১৬			
							২৫	২৬	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৫	১৬			
							২৭	২৮	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৫	১৬			
							২৯	৩০	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৫	১৬			
							৩১	৩২	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৫	১৬			
							৩৩	৩৪	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৫	১৬			
							৩৫	৩৬	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৫	১৬			
৪	৫	[২.৫] মহিলাদের আর্থিক স্বাধীনতার ক্ষমতা বৃদ্ধি	[২.৫.১] নারায়নপুরত সন্নিহিত	সমষ্টি	সংখ্যা	১	১৭	১৮	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৫	১৬			
							১৯	২০	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৫	১৬			
							২১	২২	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৫	১৬			
							২৩	২৪	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৫	১৬			
							২৫	২৬	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৫	১৬			
							২৭	২৮	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৫	১৬			
							২৯	৩০	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৫	১৬			
							৩১	৩২	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৫	১৬			
							৩৩	৩৪	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৫	১৬			
							৩৫	৩৬	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৫	১৬			

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (Areas of Performance)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Areas Performance)	ক্রিয়ম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২০২২ (Target/Criteria Value for FY ২০২১-২২)							প্রকল্প (project) ২০২১-২২	প্রকল্প (project) II) ২০২০-২১
							২০২১-২০	২০২০-২১	অপাধরণ	অতিউত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্ন				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬		
০৩. নারীর প্রতি সঞ্চল ধরনের সহস্রতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ	১০	[২.৭] শ্রম শাখায় ক্রিয়ম-ক্রিয়মের মনোভূমির বিকাশ	[২.৭.১] ক্রিয়ম-ক্রিয়মের মনোভূমির বিকাশ	সমষ্টি	কিয়োরকিয়োরসংখ্যা	২	--	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০	১০০		
			[২.২.১] জেলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	গড়	%	১	২০	২০	২০	৮৫	৮০	৭৫	৭০	২০	২০		
		[২.২.২] উপজেলা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	গড়	%	১	২০	২০	২০	৮৫	৮০	৭৫	৭০	২০	২০			
		[৩.৩] নিয়মিত নারী ও শিশুকে আহ্বান সহায়তা প্রদান	গড়	শতকরা	১	৩০%	৪৮	৫০	৪৮	৪৬	৪৪	৪২	৮০	৮০			
[৩.৪] বাজারবাহ প্রক্রিয়ায় সচেতনতা বৃদ্ধি মূলক কার্যক্রম	[৩.৪.১] নারী ও শিশু নিরাপত্তা প্রক্রিয়ায় উঠান বৈঠক	[৩.৪.২] বাজারবাহ প্রক্রিয়ায়	সমষ্টি	সংখ্যা	সংখ্যা	১	২৮৮	২৮৮	২৮৮	২৮০	২৭০	২৬০	২৫০	২৮৮			
							২৫০	২৫০	২৫০	২৪০	২৩০	২২০	২১০	২৫০			

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (Areas of Performance e)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Areas Performance)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator S)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২০২২ (Target/Criteria Value for FY ২০২১-২২)						প্রকল্প (project) ২০২১-২২	প্রকল্প (project) ২০২৩-২৪
							২০২১-২০	২০২০-২১	অসাধারণ ১০০%	অতিউত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চমকিত মান ৭০%	চমকিত মানের নিম্নে ৬০%			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	
			উন্নয়ন বৈঠক													
			[৩.৪.৩] যৌন স্বয়মসিদ্ধি বৃদ্ধি উন্নয়ন বৈঠক	ক্রমপঞ্জিত	সংখ্যা	২	১০০	১০০	১০০	৯৮	৯৭	৯৬	৯৫	৯০	১০০	১০০
			[৩.৪.৪] অটোমেশন বিপর্যক সচেতনতা মূলক উন্নয়ন বৈঠক	ক্রমপঞ্জিত	সংখ্যা	১	১০০	১০০	১০০	৯৮	৯৭	৯৬	৯৫	৯০	১০০	১০০
			[৩.৫] কর্ম ক্ষেত্রে যৌন স্বয়মসিদ্ধি বৃদ্ধি কোর্সে বাস্তবায়নে গঠিত জেলা কারিগরি কার্যক্রম নিয়ন্ত্রিত সত্তা ও ফলোআপ করণ	সমষ্টি	সংখ্যা	১	০৬	০৬	০৬	০৫	০৪	০৩	০২	০৬	০৬	
			{৩.৫.২} কারিগরি সত্তা নিয়ন্ত্রিত	সমষ্টি	সংখ্যা	১	৫৪	৫৪	৫৪	৪৫	৩৬	২৭	১৮	৫৪	৫৪	

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (Areas of Performance)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Areas Performance)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	শ্রুত অর্জন (Target/Criteria Value for FY ২০২১-২২)										প্রকল্প (project) ২০২১-২২	প্রকল্প (project) ২০২০-২১
							সংসদ											
							২০২১-২০	২০২০-২১	অসাধারণ ১০০%	অতিউত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্ন ৬০%	১৫	১৬			
০৪ কর্মজীবী নারীদের অবকাঠামোগত সুবিধা নিশ্চিতকরণ এবং গাণিত্যনিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ।	১০	[৪.১] কর্মজীবী মহিলাদের শিশুদের দিবসের সেবা প্রদান	[৪.১.১] উপকারভোগী শিশু	সমষ্টি	সংখ্যা	২	ক্রমপঞ্জিভূত										৬০	৬০
							[৪.৩] জেলা মাসিক সমন্বয় সভা	[৪.৩.৩] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৪.৪] নিরবিচ্ছিন্ন উপজেলায় ইন্টারনেট ব্যবহার	[৪.৪.১] জেলা ও উপজেলায় নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট	ক্রমপঞ্জিভূত	%	২	২০০	২০০	২০০		



আমি, উপপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর , কুষ্টিয়া মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয় এর প্রতিনিধি মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি মহাপরিচালক, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের প্রতিনিধি হিসেবে উপপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, কুষ্টিয়া এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

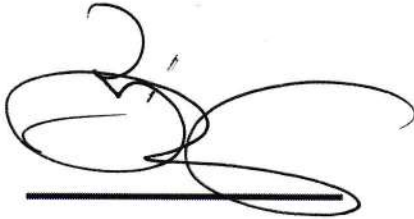
স্বাক্ষরিত:



উপপরিচালক

মহিলাবিষয়ক অধিদপ্তর, কুষ্টিয়া

তারিখ: ১৭.৫.২১



মহাপরিচালক

মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা

তারিখ: ১৭.৫.২১

শব্দসংক্ষেপ  
(Acronyms)

ক্রমিক নং	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১.	মশিবিম	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
২.	মবিঅ	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর
৩.	ভিজিডি	ভালনারেবল গ্রুপ ডেভলপমেন্ট
৪	ডব্লিউ এফ পি	বিশ্ব খাদ্য কর্মসূচি
৫	আইএমএলএমএ	মা ও শিশু সহায়তা কর্মসূচির উন্নত সংস্করণ
৬	উমবিঅ	উপজেলা মহিলা বিষয়ক অফিস









			কাউন্সিল (বিসিপি), মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের এডিআই, নির্বাচন কমিশন, SPFMSP অর্থ সঞ্চালন, জেলা/উপজেলা প্রশাসন	
	প্রতিদ্রোহিত বালাবিবর্ষ মনিটরিং [০.৪.৪]		বিষয়াদ কর্তৃপক্ষি, বাংলাদেশ পরিবংখান যুটো (বিরিএস), বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল (বিসিপি), মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের এডিআই, নির্বাচন কমিশন, SPFMSP অর্থ সঞ্চালন, জেলা/উপজেলা প্রশাসন	বাংলাদেশ নীতিমালা অনুযায়ী
	০.৫.১] কনিষ্ঠ নিয়তিত সতা		বিষয়াদ কর্তৃপক্ষি, বাংলাদেশ পরিবংখান যুটো (বিরিএস), বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল (বিসিপি), মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের এডিআই, নির্বাচন কমিশন, SPFMSP অর্থ সঞ্চালন, জেলা/উপজেলা প্রশাসন	বাংলাদেশ নীতিমালা অনুযায়ী
কর্তৃপক্ষে তেন সংসদী ত্রোং সংকোর্টের নিতিমালা [০.৫]বাংলাদেশটিভজেলা কনিষ্ঠকর্তৃপক্ষি,নিয়তিত সতা ৩ স্বতঃআপ স্বয়	[০.৫.২] নিয়তিত সতা/ মনিটরিং	[০.৫.২]	বিষয়াদ কর্তৃপক্ষি, বাংলাদেশ পরিবংখান যুটো (বিরিএস), বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল (বিসিপি), মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের এডিআই, নির্বাচন কমিশন, SPFMSP অর্থ সঞ্চালন, জেলা/উপজেলা প্রশাসন	বাংলাদেশ নীতিমালা অনুযায়ী
[৪.২] করঞ্জী মালিকের নিয়তির দিবাংর সেবা প্রদান	[৪.২.১] ঊপকাতোণী নিশু	[৪.২.১]	বিষয়াদ কর্তৃপক্ষি, বাংলাদেশ পরিবংখান যুটো (বিরিএস), বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল (বিসিপি), মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের এডিআই, নির্বাচন কমিশন, SPFMSP অর্থ সঞ্চালন, জেলা/উপজেলা প্রশাসন	বাংলাদেশ নীতিমালা অনুযায়ী
[৪.২] জেলা মালিক সনয়ত সতা	[৪.২.১] সতাের নিয়তিত বাঙালন	[৪.২.১]	বিষয়াদ কর্তৃপক্ষি, বাংলাদেশ পরিবংখান যুটো (বিরিএস), বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল (বিসিপি), মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের এডিআই, নির্বাচন কমিশন, SPFMSP অর্থ সঞ্চালন, জেলা/উপজেলা প্রশাসন	বাংলাদেশ নীতিমালা অনুযায়ী
[৪.৩] নিয়তিত্ব ইকোরকট বরস্বাকরণ	[৪.৩.১] নিয়তিত্ব ইকোরকট	[৪.৩.১]	বিষয়াদ কর্তৃপক্ষি, বাংলাদেশ পরিবংখান যুটো (বিরিএস), বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল (বিসিপি), মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের এডিআই, নির্বাচন কমিশন, SPFMSP অর্থ সঞ্চালন, জেলা/উপজেলা প্রশাসন	বাংলাদেশ নীতিমালা অনুযায়ী
[৪.৪] স্বয়ত্ব ত্রোং ইকোরকট কার্তিক পঞ্জিলনা/মনিটরিং	[৪.৪.১] স্বয়ত্ব ত্রোং ইকোরকট সনয়ত	[৪.৪.১]	বিষয়াদ কর্তৃপক্ষি, বাংলাদেশ পরিবংখান যুটো (বিরিএস), বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল (বিসিপি), মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়ের এডিআই, নির্বাচন কমিশন, SPFMSP অর্থ সঞ্চালন, জেলা/উপজেলা প্রশাসন	বাংলাদেশ নীতিমালা অনুযায়ী

সংযোজনী ৪:

মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, কুষ্টিয়া।

কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/গণ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২						মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....												
১.১ নৈতিকতা কমিটিসভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	উপপরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১	১	
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	উপপরিচালক	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৭৫%	৮০%	৮০%	৮০%		
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	উপপরিচালক	০৬	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১	১	১	১		
১.৪ অংশীজনের অংশগ্রহণে সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	উপপরিচালক	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%		
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএইডুত্ত্ব অকেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৪	সংখ্যা ও তারিখ	উপপরিচালক	০৬	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১৫/০৭/২১	১৭/১০/২১	১৫/০৯/২১	২০/০৫/২১		
১.৬ আঞ্চলিক মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় কর্তৃক প্রাতিষ্ঠানিক জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিকল্পনা প্রতিলিপন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও সংশোধন ইত্যাদি	কর্ম পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিলিপন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৩	তারিখ		১৫/০৭/২১	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন						
১.৭ শূদ্ধাচার পরিকল্পনা প্রদান এবং গুরুত্বপূর্ণ কার্যক্রমের আলোচনা ও পরামর্শদায়িত্ব প্রদান	প্রদত্ত পরিকল্পনা	৩	তারিখ	উপপরিচালক	০৩/০৬/২১							



কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসীক্ষণ, ২০২১-২০২২								মতব্য
						লক্ষ্যমাত্রা / অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
১						৯	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
২.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিচয়না ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচয়না ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	তারিখ		১৫/০৯/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	১৫/০৯/২০২১	১২/১২/২০২১	১৮/০৩/২০২২	১৫/০৬/২০২২				
৩. শুল্কচাষ সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)						অর্জন								
৩.১ অংশীজনের সাথে সভার সিদ্ধান্ত প্রকাশ	ওয়েব সাইটে	৪	সংখ্যা	উপপরিচালক	০৬	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	২	২				
৩.২ নিয়োগের বৈশিষ্ট্যের আওতায় উপকারভোগীদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ওয়েব সাইটে	৪	তারিখ	"	০৪	লক্ষ্যমাত্রা		১৫/১০/২১						
৩.৩ WTC/জীবিকায়ন প্রশিক্ষণার্থীর তালিকা প্রকাশ	ওয়েব সাইটে	৪	তারিখ			লক্ষ্যমাত্রা	১৫/০৭/২১	২০/১০/২১	১৫/০২/২২	১০/০৪/২২				
৩.৪ ক্ষুদ্র ঋণগ্রহীতাদের তালিকা প্রকাশ	ওয়েব সাইটে	৪	তারিখ		০২	লক্ষ্যমাত্রা		৩০/১২/২১		৩০/০৬/২২				
৩.৫ সেসবিত্তির তথ্য প্রকাশ (নাম, ঠিকানা ইত্যাদি)	ওয়েব সাইটে	৪	তারিখ		০২	লক্ষ্যমাত্রা	১৫/০৭/২১	২০/১০/২১	১৫/০২/২২	২০/০৪/২২				
						অর্জন								

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভবন কর্মপরিকল্পনা

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১২০২২-		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
০১	নথির ব্যবহার বৃদ্ধি-ই [১.১]	ফাইলে নোট-ই [১.১.১] নিষ্পত্তিকৃত	%	১৫	৮০%	৭০%	৬০%
০২	তথ্য বাতায়ন [১.২] হালনাগাদকরণ	তথ্য বাতায়নে সকল [১.১.২] সেবা বন্ধ হালনাগাদকৃত [১.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	হালনাগাদের সংখ্যা	১০	৮	৩	২
০৩	গভর্ন্যান্স ও উদ্ভবন -ই [১.৩] কর্মপরিকল্পনা বাতায়ন	[১.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাতায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত [১.১.২] কর্মপরিকল্পনার বাতায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত [১.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক সম্মেল্যায়ন প্রতিবেদন- উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা সভার সংখ্যা	৫	৮	৩	২
০৪	[১.১] একটি উদ্ভবনী ধারণা / সেবা সাহজিকরণ ক্ষম উন্নয়ন কার্যক্রম বাতায়ন	[১.১.১] একটি উদ্ভবনী ধারণা / সেবা সাহজিকরণ ক্ষম উন্নয়ন কার্যক্রম বাতায়ন	তারিখ	৫	২৩/০৩/২০২২	২৩/০৩/২০২২	২৭/০৩/২০২২

সংযোজনী ৬: অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের কেন্দ্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১- ২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০- ২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২-				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ  [১.২] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/ অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ  [২.১] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন  [২.২] ক্রমবর্ধমান পরিস্থিতিতে ত্রৈমাসিক পরিবর্তন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ  [২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	অনিক ও আপিল [১.১.১] কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত  [২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত  [২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত  ত্রৈমাসিক [১.৩.২] প্রতিবেদন প্রেরিত	হালনাগাদের সংখ্যা  %  প্রশিক্ষণের সংখ্যা  প্রতিবেদন প্রেরণের সংখ্যা	৫  ৮  ৫	-  -  -	-  -  -	৯  ৯০%  ৮	১০  ৮০%  ৯	১১  ৯০%  ১১	১২  ৭০%  ১১	১৩  ৬০%  ১০
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা বৃদ্ধি	২০			সভার সংখ্যা	৪	-	-	২	১		-	-

সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২-				
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
১	২	৩	৪	৬	৭	৮	৯	১০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কর্মটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন [১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক জিহ্বিতে স্থাননাগাদকরণ	সিদ্ধান্ত [১.১.১] বাস্তবায়িত [১.২.১] ওয়েবসাইটে প্রতি ত্রৈমাসিকে স্থাননাগাদকৃত	%	৫	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-
								১০	১১	১২	১৩	১৪
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১৫	[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন সেবা প্রদান বিষয়ে [১.২] টেকনোলজির পরিচয় সম্বন্ধে জবাহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৩.১] জবাহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার সংখ্যা	১০	-	-	২	৩	২	১	-
								২	১	-	-	

