



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, কুড়িগ্রাম  
এবং

মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২১ - জুন ৩০, ২০২২

<b>সূচিপত্র</b>		পৃষ্ঠা
	উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, কুড়িগ্রাম কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র .....	৩-৪
	প্রস্তাবনা (Suggestions)	৫
ক্ষেত্র-১:	উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, কুড়িগ্রামের রূপকল্প(vision), অভিলক্ষ্য(Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি -----	৬-৭
ক্ষেত্র-২:	বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল / প্রভাব (Outcome/Impact).....	৮
ক্ষেত্র-৩:	কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা.....	৯-১৪
সংযোজনী-১:	শব্দসংক্ষেপ.....	১৮
সংযোজনী-২:	কর্মসম্পাদনসূচকের পরিমাপ পদ্ধতি .....	১৯-২০
সংযোজনী-৩:	অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচক সমূহ-----	২১-২২
বিশিষ্ট 'ব' :	উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, কুড়িগ্রামের সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	
সংযোজনী-৪:	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা	২৪-২৬
সংযোজনী-৫:	ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা	২৭
সংযোজনী-৬:	অফিযোগ্য প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা	২৮
সংযোজনী-৭:	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা	২৯
সংযোজনী-৮:	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা	৩০



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, কুড়িগ্রাম  
এবং

মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২১ - জুন ৩০, ২০২২



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, কুড়িগ্রাম  
এবং

মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২১ - জুন ৩০, ২০২২

<b>সূচিপত্র</b>		পৃষ্ঠা
	উপনির্দেশকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, কুড়িগ্রাম কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র .....	৩-৪
	প্রস্তাবনা (Suggestions)	৫
	উপনির্দেশকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, কুড়িগ্রামের রূপকল্প(vision), অভিলক্ষ্য(Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি -----	৬-৭
	বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল / প্রভাব (Outcome/Impact).....	৮
	কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা.....	৯-১৪
	শব্দসংক্ষেপ.....	১৮
	কর্মসম্পাদনসূচকের পরিমাপ পদ্ধতি .....	১৯-২০
	অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচক সমূহ-----	২১-২২
	উপনির্দেশকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, কুড়িগ্রামের সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	
	জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা	২৪-২৬
	ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা	২৭
	অফিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা	২৮
	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা	২৯
	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা	৩০

	সূচিপত্র	পৃষ্ঠা
	উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, কুড়িগ্রাম কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র .....	৩-৪
	প্রস্তাবনা (Suggestions)	৫
	উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, কুড়িগ্রামের রূপকল্প(vision), অভিলক্ষ্য(Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি -----	৬-৭
	বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল / প্রভাব (Outcome/Impact).....	৮
	কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা.....	৯-১৪
	শব্দসংক্ষেপ.....	১৮
	কর্মসম্পাদনসূচকের পরিমাপ পদ্ধতি .....	১৯-২০
	অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচক সমূহ-----	২১-২২
	উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, কুড়িগ্রামের সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	
	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা	২৪-২৬
	ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা	২৭
	অফিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা	২৮
	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা	২৯
	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা	৩০

<b>সূচিপত্র</b>		পৃষ্ঠা
	উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, কুড়িগ্রাম কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র .....	৩-৪
	প্রস্তাবনা (Suggestions)	৫
	উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, কুড়িগ্রামের রূপকল্প(vision), অভিলক্ষ্য(Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি .....	৬-৭
	বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল / প্রভাব (Outcome/Impact).....	৮
	কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা.....	৯-১৪
	শব্দসংক্ষেপ.....	১৮
	কর্মসম্পাদনসূচকের পরিমাপ পদ্ধতি .....	১৯-২০
	অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচক সমূহ-----	২১-২২
	উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, কুড়িগ্রামের সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	
	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা	২৪-২৬
	ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা	২৭
	অফিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা	২৮
	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা	২৯
	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা	৩০

## (Overview of the Performance of the Department of Women Affairs)

সামগ্রিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যত পরিকল্পনা

সামগ্রিক বছর সমূহের ( ৩ বছর) প্রধান অর্জন সমূহ:

সময়ের এ যুগে প্রগতিশীল সমাজ গড়ে তোলার লক্ষ্যে নারীর অধিকার, ক্ষমতায়ন ও কর্মবাহুব পরিবেশ সৃষ্টি করা হয়েছে। মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর রাষ্ট্র ও সমাজের মূল স্রোতথারায় নারী উন্নয়ন ও অধিকার প্রতিষ্ঠায় কাজ করে যাচ্ছে। গত ৩ বছরে ডিজিডি কার্যক্রমের মাধ্যমে ৯৫৫৪৪ জন দরিদ্র মহিলাকে ২৮৬৬.৩২ মেঃ টন খাদ্য সহায়তা দেয়া হয়েছে। প্রায় ১৪,২৩৫ জননারীকে মাতৃকালীন ভাতা প্রদান করা হয়েছে। ২৪২৫ জন কর্মজীবী নারীকে ল্যাকটেটিং ভাতা সহায়তা প্রদান করা হয়েছে। ১৪৬০জন নারীকে ১,২৭,৬৬,২৮৮/- টাকা ক্ষুদ্র ঋণ প্রদান করা হয়েছে। ৭৬৮০জন নারীকে আত্ম-কর্মসংস্থানের লক্ষ্যে বিভিন্ন প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে। সাহায্য প্রার্থী মহিলাদের আইনি সহায়তা দেয়া হয়েছে। “জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ” কর্মসূচির আওতায় প্রতিযোগিতার মাধ্যমে প্রতিকূলতাকে অতিক্রম করে যে সমস্ত নারীরা সমাজের বিভিন্ন ক্ষেত্রে প্রতিষ্ঠা লাভ করেছেন তাদের মধ্য থেকে প্রতি উপজেলায় ৫টি ক্যাটাগরীতে ১৩৫ জন নারীকে “জয়িতা” নির্বাচন ও পুরস্কৃত করার মাধ্যমে নারীদেরকে সামনে এগিয়ে যাওয়ার ক্ষেত্রে উদ্বুদ্ধ করা হয়েছে। উদ্যোমী ও আগ্রহী নারীদেরকে উদ্যোক্তা হিসেবে গড়ে তোলার জন্য সহায়তা প্রদান করা হয়েছে। আত্মনির্ভরশীল করার লক্ষ্যে দরিদ্র মহিলাদের মধ্যে ৭৫ টি সেলাই মেশিন বিতরণ করা হয়েছে। জেলা হতে বাল্যবিয়ে নিরোধে বিভিন্ন শ্রেণি পেশার জনগণকে নিয়ে সচেতনতা মূলক সন্ধ্যা সমাবেশ, সেমিনার আয়োজন করা হয়েছে। প্রায় ৬০% বাল্যবিয়ে বন্ধ করা হয়েছে। জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতি-২০১১ বাস্তবায়ন কল্পে জাতীয় কর্মপরিকল্পনা-২০১৩ অনুযায়ী বিভিন্ন কর্মসূচি গ্রহন করা হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ :

- প্রকৃত উপকারভোগী বাছাই প্রক্রিয়া।
- নারী উন্নয়নে বিভিন্ন দপ্তরের সাথে সমন্বয়ের অভাব।
- সময়ের মধ্যে সঠিক তালিকা প্রস্তুত করতে না পারা।
- বাল্য বিবাহ ও নারীর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধে সকলের অংশগ্রহণ নিশ্চিত করতে না পারা।
- লক্ষ্যভুক্ত সকল দুঃস্থ ও অসহায় নার-কে কাজের সাথে সম্পৃক্তকরণ করতে না পারা।
- কোভিড -১৯ মহামারির কারণে কিছু কিছু সূচকের লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে চ্যালেঞ্জ রয়েছে।

ভবিষ্যত পরিকল্পনা :

বর্তমান কোভিড পরিস্থিতি এবং নির্বাচনী ইশতেহার সর্বপরি ‘মুজিববর্ষ’ বিবেচনায় রেখে মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরাধীন এ জেলার ভবিষ্যত পরিকল্পনার মধ্যে রয়েছে, (১) তনমূল পর্যায়ের দুঃস্থ ( ও অসহায় নারীদেরকে সামাজিক নিরাপত্তা বেটনির আওতায় নিয়ে আসা। ) ২) আলোকে প্রণীত ২০১১-জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতিমালা ( জাতীয় কর্মপরিকল্পনাবাস্তবায়ন ২০১৩-সকল (৪) বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন (৩) নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধে কার্যকর (৫), সৃষ্টি করা ক্ষেত্রে প্রান্তিক নারীদের অংশগ্রহণের সুযোগ (৬) পদক্ষেপ গ্রহণবৃত্তিমূলক ও কারিগরি প্রশিক্ষণের মাধ্যমে নারীদের স্বনির্ভর করা মহিলা বিষয়ক (৭) অধিদপ্তরাধীন সকল অর্পিত সেবার ডাটা বেইজ তৈরি (৮) ব্যবস্থাপনায় আধুনিকায়ন এবং সেবার মান বৃদ্ধিকরণ (৯) কিশোর-কিশোরীদের সঠিক পরিচর্যার মাধ্যমে দক্ষ মানব সম্পদে পরিণত করা।



২২ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ৩১৮৪৮ জন নারীকে ডিজিডি সহায়তা প্রদান কর্মসূচি মনিটরিং
- ১৪২৩৫ জন দরিদ্র ও গর্ভবতী মায়েদের মাতৃত্বকালীন ভাতা প্রদান কর্মসূচি মনিটরিং
- সিটি কর্পোরেশন ও পৌরসভা এলাকায় ২৪২৫ জন কর্মজীবী মহিলাদের ল্যাকটেটিং ভাতা প্রদান ও কর্মসূচি মনিটরিং
- ১৬০ জন নারীকে ক্ষুদ্রঋণ প্রদান কর্মসূচি মনিটরিং
- নারীর ক্ষমতায়নে ২৩৬০ জন নারীকে বিভিন্ন বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান ও মনিটরিং
- ৩৭ জন সাহায্য প্রার্থী মহিলাদের আইনি সহায়তা প্রদান ও মনিটরিং
- ২০ জন আগ্রহী নারীদেরকে নারী উদ্যোক্তা হিসেবে সৃষ্টি করা ও মনিটরিং
- কিশোর কিশোরী ক্লাব কার্যক্রম মনিটরিং
- স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন প্রদান ও মনিটরিং
- নারীর ক্ষমতায়ন বৃদ্ধিতে স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন ও অনুদান বিতরণ এবং মনিটরিং
- দুঃস্থ মহিলাদের মাঝে সম্ভাব্য ২৫ টি সেলাই মেশিন বিতরণ
- জেলায় বাল্যবিবাহের হার কমিয়ে আনার লক্ষ্যে বিভিন্ন কর্মসূচি গ্রহণ ও বাস্তবায়ন

## প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদারকরা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিত করণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপপরিচালক, মহিলাবিষয়ক অধিদপ্তর, কুড়িগ্রাম

উপপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার এর মধ্যে ২০২১ সালের জুন মাসের.....তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ, প্রধান কার্যাবলি:

১.১ : রূপকল্প : (Vision)

জেতার সমতা আনয়নে নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।

১.২ : অভিলক্ষ : (Mission)

অনৈতিক কর্মকাণ্ডে নারীর ব্যাপক অংশগ্রহণ নিশ্চিত করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় দক্ষতা ও যোগ্যতা অর্জনে সহায়তা প্রদান। আইনি সহায়তা প্রদান এবং অবকাঠামোগত সুযোগ সৃষ্টিকরে নারীর ক্ষমতায়নের মাধ্যমে জেতার সমতা প্রতিষ্ঠা করা।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র:

১.৩.১ উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, কুড়িগ্রামের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহ :

১. নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেষ্টনী নিশ্চিতকরণ।
২. নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।
৩. নারীর প্রতি সকল ধরনের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিত করণ।
৪. প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ

উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, কুড়িগ্রামের সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

সুশাসন ও সংস্কার মূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১. শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ;
২. ই-গভর্ন্যান্সি/উদ্ভাব কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ;
৩. তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ;
৪. অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ;
৫. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ;

১.৪ : কার্যাবলী : (Funtions)

১. দুঃস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা প্রদান (ভিজিডি) ও মনিটরিং
  ২. দরিদ্রওগর্ভবতী মায়েদের মাতৃত্বকালীন ভাতা প্রদান ও মনিটরিং
  ৩. মাতৃত্বকালীন উপকারভোগীর ডাটাবেজ তৈরী ও মনিটরিং
  ৪. কর্মজীবী ল্যাকটেটিং মাদার উপকারভোগীদের ভাতা প্রদান ও মনিটরিং
  ৫. কর্মজীবী ল্যাকটেটিং মাদার উপকারভোগীদের ডাটাবেজ তৈরী ও মনিটরিং
  ৬. নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান
  ৭. নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান ও মনিটরিং
  ৮. মহিলাদের আত্মকর্মসম্পাদনের জন্য ক্ষুদ্র ঋণ প্রদান ও মনিটরিং
  ৯. স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন প্রদান
  ১০. স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন প্রদান
  ১১. জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ শীর্ষক কর্মসূচির মাধ্যমে শ্রেষ্ঠ জয়িতা নির্বাচন ও সংবর্ধনা প্রদান
  ১২. মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ
  ১৩. ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ ও মনিটরিং
  ১৪. নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আশ্রয় ও আইনি সহায়তা প্রদান
  ১৫. বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধি মূলক কার্যক্রম
১৬. কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানীরোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত জেলা ও উপজেলা কমিটি কার্যকরী করণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ
১৭. জেলা নারী ওশিশুনির্যাতন প্রতিরোধ এবং নারী ওশিশুপাচার প্রতিরোধে নিয়মিত সভা পরিচালনা করা
১৮. বাল্যবিবাহের হার কমিয়ে আনা এবংকমিটি সমূহের কাজের অগ্রগতি মনিটরিং
  ১৯. জেলা মাসিক সমন্বয় সভা নিয়মিত করণ
  ২০. নিরবচ্ছিন্ন সার্বক্ষনিক ইন্টারনেট ব্যবস্থা চালুকরণ
  ২১. যথাযথ ভাবে ই-ফাইলিং কার্যক্রম পরিচালনা ও মনিটরিং

## উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, রাজশাহী বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্তফলাফল/প্রভাব(Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	কর্মসম্পাদনসূচিকসমূহ (Performance Indicator)	একক (Unit)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা	প্রক্ষেপন		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে সংশ্লিষ্ট গ্রাউন্ড মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থ সমূহের নাম	উৎসসূত্র (Source of Data)
			২০১৯-২০	২০২০- ২১*		২০২১-২২	২০২২-২৩		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
উন্নয়নেনারীদেরঅংশগ্রহণ বৃদ্ধি	প্রশিক্ষিত নারী	সংখ্যা (হাজার)	২৩৬০	২৩৬০	২৩৬০	২৩৬০	২৩৬০	জেলা প্রশাসন, সমাজসেবা অধিদপ্তর, কারিগরি শিক্ষা বোর্ড, যুব উন্নয়ন অধিদপ্তর, এনজিও	বার্ষিক প্রতিবেদন
	আবাসন সুবিধাপ্রাপ্ত কর্মজীবী নারী								
মা ও শিশুর পুষ্টি এবং স্বাস্থ্য সুরক্ষা	তে-কেয়ার সুবিধা প্রাপ্ত কর্মজীবী নারীর শিশু							জেলা প্রশাসন, উপজেলা প্রশাসন, খাদ্য বিভাগ, স্থানীয় সরকার মন্ত্রণালয়।	বার্ষিক প্রতিবেদন
	ল্যাকটেটেং ভাতা উপকারভোগী, মাতৃস্বকলীন ভাতা উপকারভোগী এবং ভিজিডি উপকারভোগী	সংখ্যা (হাজার)	৪৮-২০৯	৪৮৫০৮	৪৮৫০৮	৪৮৫০৮	৪৮৫০৮		
নির্ধারিত নারী ও শিশুদের চিকিৎসা, আহার ও আইনী সহায়তা বৃদ্ধি	সুরক্ষিত নারী ও শিশু	সংখ্যা	৪০	৪৫	৫০	৫৫	৬০	স্বরাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, আইন বিচার ও সংসদ বিষয়ক মন্ত্রণালয়	বার্ষিক প্রতিবেদন
বাণ্যবিবাহ হ্রাস	বাণ্যবিবাহ হ্রাসসূচক	%	৫০%	৬০%	৭০%	৮০%	৯০%	জেলা প্রশাসন, উপজেলা প্রশাসন, পুলিশ প্রশাসন, সমাজ সেবা অধিদপ্তর, শিক্ষা বিভাগ, ইউনিয়ন পরিষদ	অর্থ মন্ত্রণালয়, সমাজকল্যাণ মন্ত্রণালয়, স্থানীয় সরকার বিভাগ, শিক্ষা মন্ত্রণালয়, প্রাথমিক ও গণশিক্ষা মন্ত্রণালয়, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, শ্রম ও কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়, যুব ও ক্রীড়া মন্ত্রণালয়

\*সাময়িক (Provisional) তথ্য



কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (Areas of Performance)	ক্ষেত্রীয় মান (Weight of Area as Performance)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন (Target/Criteria Value for FY ২০২১-২২)										প্রকল্প (Project)	প্রকল্প (Project)
							২০-২০২১		২১-২০২২		২০২৩-২৪		২৪-২০২৫		২৫	২৬		
							অনুষ্ঠান	শতাংশ	অনুষ্ঠান	শতাংশ	অনুষ্ঠান	শতাংশ	অনুষ্ঠান	শতাংশ				
১	২	[১.৬] কর্মসূচী ক্যাঙ্কটোং যাদার উপকারভোগীদের জ্ঞান প্রদান	১.৬ [১.৬] ক্যাঙ্কটোং জ্ঞান প্রদান উপকারভোগী	সমষ্টি	সংখ্যা	০	২১৭৫	২৪২৫	২৪২৫	২৪২৫	২৪২৫	২৪২৫	২৪২৫	২৪২৫	২৪২৫	২৪২৫		
							১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
							১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
							১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১	২	[১.৬] কর্মসূচী ক্যাঙ্কটোং যাদার জ্ঞান প্রদান	১.৬ [১.৬] ক্যাঙ্কটোং যাদার জ্ঞান প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২১৭৫	২৪২৫	২৪২৫	২৪২৫	২৪২৫	২৪২৫	২৪২৫	২৪২৫	২৪২৫			
							১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১	২	[১.৬] কর্মসূচী ক্যাঙ্কটোং যাদার জ্ঞান প্রদান	১.৬ [১.৬] ক্যাঙ্কটোং যাদার জ্ঞান প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২১৭৫	২৪২৫	২৪২৫	২৪২৫	২৪২৫	২৪২৫	২৪২৫	২৪২৫	২৪২৫			
							১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১	২	[১.৬] কর্মসূচী ক্যাঙ্কটোং যাদার জ্ঞান প্রদান	১.৬ [১.৬] ক্যাঙ্কটোং যাদার জ্ঞান প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২১৭৫	২৪২৫	২৪২৫	২৪২৫	২৪২৫	২৪২৫	২৪২৫	২৪২৫	২৪২৫			
							১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (Areas of Performance)	শ্রেণীর মান (Weight of Performance)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	শিক্ষণ (Education)										মোট (Total)	শিক্ষণ (Education)					
							Target/Criteria Value for FY ২০২১-২২																
							২০২০-২১	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২			২০২১-২২				
০২. নারীর কর্মসম্পাদন ও উন্নয়ন।	২৫	নারীর ১২.১ কর্মসম্পাদনে প্রদর্শিত প্রদান	১২.১.১ উপনির্দেশনাক্রমে কার্যক্রমসমূহের কার্যকারিতা বৃদ্ধির প্রদর্শিত প্রদান	সংখ্যা	সংখ্যা	৬	২০২০-২১	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২				
							২০২০-২১	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	
							২০২০-২১	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২
							২০২০-২১	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২



কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (Areas of Performance)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Performance)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		Target Criteria Value for FY 2022-23						প্রকল্প (Project) 2022-23	প্রকল্প (Project) 2020-21		
							20-2022	2020-23	অর্জন	শতাংশ	অর্জন	শতাংশ	অর্জন	শতাংশ			অর্জন	শতাংশ
১	২	১৬] শাহিন্দার আর্থনিক কর্মসম্পাদন বৃদ্ধির উদ্দেশ্যে কার্যক্রম	১৬.১] সেলুলোজ উৎপাদন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২৫	২৫	২৫	১০০%	২৫	২৫	২৫	১০০%	২৫	২৫		
							০৫	০৫	০৫	১০০%	০৫	০৫	০৫	১০০%	০৫	০৫		
							৪৫	৪৫	৪৫	১০০%	৪৫	৪৫	৪৫	১০০%	৪৫	৪৫		
							৪৫	৪৫	৪৫	১০০%	৪৫	৪৫	৪৫	১০০%	৪৫	৪৫		
							৪৫	৪৫	৪৫	১০০%	৪৫	৪৫	৪৫	১০০%	৪৫	৪৫		
							৪৫	৪৫	৪৫	১০০%	৪৫	৪৫	৪৫	১০০%	৪৫	৪৫		
							৪৫	৪৫	৪৫	১০০%	৪৫	৪৫	৪৫	১০০%	৪৫	৪৫		
							৪৫	৪৫	৪৫	১০০%	৪৫	৪৫	৪৫	১০০%	৪৫	৪৫		
১	২	১৭] শাহিন্দার আর্থনিক কর্মসম্পাদন বৃদ্ধির উদ্দেশ্যে কার্যক্রম	১৭.১] সেলুলোজ উৎপাদন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১৫	১৫	১৫	১০০%	১৫	১৫	১৫	১০০%	১৫	১৫		
							০৫	০৫	০৫	১০০%	০৫	০৫	০৫	১০০%	০৫	০৫		
							৪৫	৪৫	৪৫	১০০%	৪৫	৪৫	৪৫	১০০%	৪৫	৪৫		
							৪৫	৪৫	৪৫	১০০%	৪৫	৪৫	৪৫	১০০%	৪৫	৪৫		
							৪৫	৪৫	৪৫	১০০%	৪৫	৪৫	৪৫	১০০%	৪৫	৪৫		
							৪৫	৪৫	৪৫	১০০%	৪৫	৪৫	৪৫	১০০%	৪৫	৪৫		
							৪৫	৪৫	৪৫	১০০%	৪৫	৪৫	৪৫	১০০%	৪৫	৪৫		
							৪৫	৪৫	৪৫	১০০%	৪৫	৪৫	৪৫	১০০%	৪৫	৪৫		
১	২	১৮] শাহিন্দার আর্থনিক কর্মসম্পাদন বৃদ্ধির উদ্দেশ্যে কার্যক্রম	১৮.১] সেলুলোজ উৎপাদন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১৫	১৫	১৫	১০০%	১৫	১৫	১৫	১০০%	১৫	১৫		
							০৫	০৫	০৫	১০০%	০৫	০৫	০৫	১০০%	০৫	০৫		
							৪৫	৪৫	৪৫	১০০%	৪৫	৪৫	৪৫	১০০%	৪৫	৪৫		
							৪৫	৪৫	৪৫	১০০%	৪৫	৪৫	৪৫	১০০%	৪৫	৪৫		
							৪৫	৪৫	৪৫	১০০%	৪৫	৪৫	৪৫	১০০%	৪৫	৪৫		
							৪৫	৪৫	৪৫	১০০%	৪৫	৪৫	৪৫	১০০%	৪৫	৪৫		
							৪৫	৪৫	৪৫	১০০%	৪৫	৪৫	৪৫	১০০%	৪৫	৪৫		
							৪৫	৪৫	৪৫	১০০%	৪৫	৪৫	৪৫	১০০%	৪৫	৪৫		
১	২	১৯] শাহিন্দার আর্থনিক কর্মসম্পাদন বৃদ্ধির উদ্দেশ্যে কার্যক্রম	১৯.১] সেলুলোজ উৎপাদন	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১৫	১৫	১৫	১০০%	১৫	১৫	১৫	১০০%	১৫	১৫		
							০৫	০৫	০৫	১০০%	০৫	০৫	০৫	১০০%	০৫	০৫		
							৪৫	৪৫	৪৫	১০০%	৪৫	৪৫	৪৫	১০০%	৪৫	৪৫		
							৪৫	৪৫	৪৫	১০০%	৪৫	৪৫	৪৫	১০০%	৪৫	৪৫		
							৪৫	৪৫	৪৫	১০০%	৪৫	৪৫	৪৫	১০০%	৪৫	৪৫		
							৪৫	৪৫	৪৫	১০০%	৪৫	৪৫	৪৫	১০০%	৪৫	৪৫		
							৪৫	৪৫	৪৫	১০০%	৪৫	৪৫	৪৫	১০০%	৪৫	৪৫		
							৪৫	৪৫	৪৫	১০০%	৪৫	৪৫	৪৫	১০০%	৪৫	৪৫		

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (Areas of Performance)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Performance)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২০২২ (Target Criteria Value for FY ২০২১-২২)						প্রকল্প (Project) ২০২১-২০২২	প্রকল্প (Project) ২০২০-২০২১	
							২০-২০২১	২০২০-২১	সমাপ্তি ১০০%	অতি ১০%	উন্নত ৬০%	সমাপ্তি ১০%	অতি ৬০%	সমাপ্তি ১০%	অতি ৬০%	২০	১১
১	১	২।৬] মহিলাদের আর্থিক স্বাধীনতা বৃদ্ধির উদ্দেশ্যে কর্মসম্পাদন	২।৬.১] সোনারগাঁও জেলা পরিষদের কার্যক্রম	সমষ্টি	সংখ্যা	২	২৫	২৫	২৫	২০	১৫	১০	৫	২৫	২৫		
							০৫	০৫	০৫	০৪	০৩	০২	০১	০৫	০৫		
							৪৫	৪৫	৪৫	৪৪	৪৩	৪২	৪১	৪০	৪৫	৪৫	
							৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	
							৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	
							৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	
							৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	
							৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	
							৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	
							৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	৪৫	
২	১০	২।৭] জেলা পরিষদের কার্যক্রম	২।৭.১] জেলা পরিষদের কার্যক্রম	সমষ্টি	সংখ্যা	২	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০		
							১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	
							১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	
							১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	
							১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	
							১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	
							১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	
							১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	
							১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	
							১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (Areas of Performance)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Are as Performance)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২০২২ (Target /Criteria Value for FY ২০২১-২২)						প্রকল্প (Project) ২০২১-২২	প্রকল্প (Project) ২০২০-২১	
							২০২০-২১	২০২১-২২	অপেক্ষিত	অর্জন	অর্জন	প্রাপ্ত মান	প্রাপ্ত মান	২০২১-২২	২০২০-২১		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬		
নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ।	১০	৩.১২ নিশ্চিত নারী ও শিশুকে আইনি সহায়তা প্রদান।	৩.১১.১। আইনি সহায়তা ও উপকারভোগী উঠান (১.৩.৩) বৈঠক	সমস্যা	সংখ্যা	১	৫৫	৬০	৬০	৫৫	৫০	৪৫	৪০	৬০	৬০		
				৩.৩.১২ উঠান। বৈঠক মনিটরিং	সমস্যা	শতকরা	১	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%
				৩.১৪.৩। প্রতিরোধমূলক বাগ্যবিহার	ক্রমপঞ্জীকৃত	%	১	১০০%	১০০%	৯৮%	৯৭%	৯৫%	৯৩%	৯০%	৯০%	১০০%	১০০%
				৩.১৪.৪। প্রতিরোধমূলক বাগ্যবিহার মনিটরিং	ক্রমপঞ্জীকৃত	%	১	১০০%	১০০%	৯৮%	৯৭%	৯৫%	৯৩%	৯০%	৯০%	১০০%	১০০%
				৩.১৫ কর্মক্ষেত্রে বৌদ। হারমনি রোধে	সমস্যা	সংখ্যা	১	০৬	০৬	০৫	০৪	০৩	০২	০৬	০৬	০৬	০৬
				৩.১৫.২। আইনকোডের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত জেলা কমিটি কার্যক্রম সম্পূর্ণ নিয়মিত সভা	সমস্যা	সংখ্যা	১	৫৪	৫৪	৫৪	৫৬	২৭	১৮	৫৪	৫৪	৫৪	৫৪
				৩.১৫.২। আইনকোডের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত জেলা কমিটি কার্যক্রম সম্পূর্ণ নিয়মিত সভা	সমস্যা	সংখ্যা	১	৫৪	৫৪	৫৪	৫৬	২৭	১৮	৫৪	৫৪	৫৪	৫৪
				৩.১৫.২। আইনকোডের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত জেলা কমিটি কার্যক্রম সম্পূর্ণ নিয়মিত সভা	সমস্যা	সংখ্যা	১	৫৪	৫৪	৫৪	৫৬	২৭	১৮	৫৪	৫৪	৫৪	৫৪
				৩.১৫.২। আইনকোডের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত জেলা কমিটি কার্যক্রম সম্পূর্ণ নিয়মিত সভা	সমস্যা	সংখ্যা	১	৫৪	৫৪	৫৪	৫৬	২৭	১৮	৫৪	৫৪	৫৪	৫৪
				৩.১৫.২। আইনকোডের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত জেলা কমিটি কার্যক্রম সম্পূর্ণ নিয়মিত সভা	সমস্যা	সংখ্যা	১	৫৪	৫৪	৫৪	৫৬	২৭	১৮	৫৪	৫৪	৫৪	৫৪
০৪. নারীর ক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ	১০	[৪.১] জেলা মানসিক	[৪.১.৩] পস্তার	ক্রমপঞ্জীকৃত	%	১	১০০%	১০০%	১০০%	৯৫%	৯০%	৮৫%	৮০%	১০০%	১০০%		
		[৪.২] কিশোরীদের প্রজনন স্বাস্থ্য সুরক্ষা	সমস্যা	সংখ্যা	৮	৮০০	৮০০	৮০০	৭১০	৭৮০	৭৭০	৭৬০	৮০০	৮০০			

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯		১০						১১	১২
								১০	১১	নকশা/নির্ণায়ক ২০২১-২০২২ (Target/Criteria Value for FY ২০২১-২২)							
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (Areas of Performance)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Area as Performance)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	২০-২০২১	২০২০-২১	অপেক্ষিত	অতি উৎকর্ষ	উৎকর্ষ	স্বাভাবিক মান	স্বাভাবিক মানের নিচে	২০২১-২২	২০২১-২২	২০২১-২২	
		সময়সমূহ															
		[৪.৪] নিরীক্ষিত ইন্টারনেট ব্যবস্থাপনা	[৪.১.৪] নিরীক্ষিত ইন্টারনেট		%	২	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
		[৪.৫] যথাযথ ভাবে ইফাইলিং কার্যক্রম পরিচালনা/মানিটরিং	[৪.১.৫] যথাযথ ভাবে ইফাইলিং সফল	ক্রমপঞ্জিত	%	২	৫০	১০০	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	

আমি, উপপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, কুড়িগ্রাম মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয় এর প্রতিনিধি মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি মহাপরিচালক, মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের প্রতিনিধি হিসেবে উপপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, কুড়িগ্রাম এর নিকট অঙ্গীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

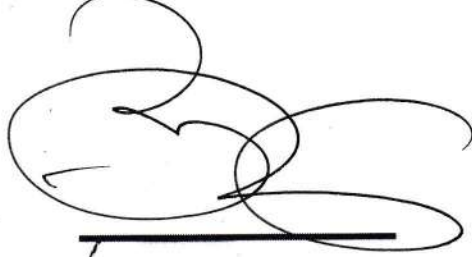
স্বাক্ষরিত:



উপপরিচালক

মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, কুড়িগ্রাম।

তারিখ: ২৭.৬.২১



মহাপরিচালক

মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর

তারিখ: ২৭.৬.২১

শব্দসংক্ষেপ  
(Acronyms)

ক্রমিক নং	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১.	মশিবিম	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
২.	মবিঅ	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর
৩.	ভিজিডি	ভালনার্বেবল গ্রুপ ডেভলপমেন্ট











২.৪] শ্রাব প্রভিষ্ঠারমাধ্যমেকিশোর-কিশোরীদেরনেতৃত্বেরবিকাশ ৩.১নাকী ও শিশু নিৰ্গমন নিয়মিত সতা প্রতিরোধ কনিটির	২.৪.১] কিশোরকিশোরীররংখ্যা ৩.১.১] জেলাকনিটিরসভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন ৩.১.২] উপজেলা কনিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমরিককক/ বিস্ক সুপারভাইজার জেলা প্রশাসন/ পুলিশ প্রশাসন/ উপপরিচালকের কার্যালয়/ ও অন্যান্য উমরিককক/ পুলিশ প্রশাসন/ উপজেলা প্রশাসন, বেসরকারী সংস্থা ও অন্যান্য	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
৩.২] নিয়াজিত নাকী ও শিশুতে আইনি সেহায়তা প্রদান।	৩.২.১] আইনিসেহায়তমাথ উপকারভোগী উদান বৈঠক ১.৩.৩]	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমরিককক/ বেসরকারী সংস্থা ও অন্যান্য	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
৩.৩] বাণ্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতাবৃদ্ধি মূলক কার্যক্রম	৩.৩.১] উদান বৈঠক মনিটরিং [ ৩.৩.২] বাণ্যবিবাহ প্রতিরোধকৃত্ত [	উপপরিচালকের কার্যালয় উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমরিককক/ পুলিশ প্রশাসন ও অন্যান্য	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
৩.৪] কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা [ বাস্তবায়নেগোষ্ঠিতজেলা কনিটিকার্করীকরণ, নিয়মিত সতা ও ফলোআপ করণ	৩.৪.১] উপকারভোগী শিশু নিয়মিত কনিটির সভা/ মনিটরিং	উপপরিচালকের কার্যালয় উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমরিককক/ উপপরিচালকের কার্যালয়	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
৩.৫] কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা [	৩.৫.১] উপকারভোগী মহিলা	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমরিককক/	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
৩.৬] কনিটিকার্করীকরণের হোষ্টেল সুবিধা প্রদান	৩.৬.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমরিককক/	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
৩.৭] নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট ব্যবস্থাকরণ	৩.৭.১] নিরবিচ্ছিন্ন ইন্টারনেট	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমরিককক/	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
৩.৮] যথাযথ ভাবে ইফাইলিং কার্যক্রম পরিচালনা/ মনিটরিং	৩.৮.১] যথাযথ ভাবে ইফাইলিং সম্পন্ন	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমরিককক/	বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী





কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২								মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
২.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১২(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিচালনা ও যেরকাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিচালনা ও যেরকাইটে প্রকাশিত	৪	৩	৪	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
২.২ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাহাছিতার মতামত সংরক্ষণ	রেজিস্টার হালনাগাদকৃত	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	
৩. শুল্কভার সংশ্লিষ্ট এবং সুশীল প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে নুনতম পাঁচটি কার্যক্রম)														
৩.১ সকল সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচির তালিকা প্রকাশ		৪				১	১	১	১	১	১	১	১	
৩.২ জীবিকাযান, ডাবুটিসি ও আইজিএর তালিকা প্রকাশ		৪				১	১	১	১	১	১	১	১	
৩.৩ প্রতিরোধকৃত বাজারবিবাহের তথ্য প্রকাশ (সংলাপ ও উঠান বৈঠক)		৪				১	১	১	১	১	১	১	১	
৩.৪ অংশীজনের সভা ও সমিতির সভা		৪				১	১	১	১	১	১	১	১	
৩.৫ ক্ষুদ্র ঋণের তালিকা প্রকাশ		৪				১	১	১	১	১	১	১	১	

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মোট অর্জন	অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.১ পিপিএ ২০০৬-এর ধারা ১১(২) ও পিপিআর ২০০৮-এর বিধি ১৬(৬) অনুযায়ী ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	৪	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.২ সেবা প্রদানের ক্ষেত্রে রোজিষ্টারে প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাহাছিতার মতামত সংরক্ষণ	রোজিষ্টার হালনাগাদকৃত	৬	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬
৩. শুল্কভার সংশ্লিষ্ট এবং পুনীতি প্রক্রিয়ায় সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম..... (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)													
৩.১ সকল সামাজিক নিরাপত্তা কর্মসূচির তালিকা প্রকাশ		৪				১	১	১	১	১	১	১	১
৩.২ জীবিকায়ন, ডাব্বুটিসি ও আইজিএর তালিকা প্রকাশ		৪				১	১	১	১	১	১	১	১
৩.৩ প্রতিরোধকৃত বালাবিবাহের তথ্য প্রকাশ (সংলাপ ও উঠান বৈঠক)		৪				১	১	১	১	১	১	১	১
৩.৪ অংশীজনের সভা ও সমিতির সভা		৪				১	১	১	১	১	১	১	১
৩.৫ ক্ষুদ্র ঋণের তালিকা প্রকাশ		৪				১	১	১	১	১	১	১	১

বিঃদ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভবন কর্মপরিকল্পনা

ক্রম	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২		
					অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
০১	[১.১] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.১.১] ই-ফাইলে নোট নিষ্পত্তিকৃত	%	১৫	৮০%	৭০%	৬০%
০২	[২.১] তথ্য বাতায়ন স্থাননাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বন্ধ স্থাননাগাদকৃত	স্থাননাগাদের সংখ্যা	১০	৮	৩	২
		[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	স্থাননাগাদের সংখ্যা	৫	৮	৩	২
০৩	[৩.১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[৩.১.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	৫	৮	৩	২
		[৩.১.২] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সভার সংখ্যা	৫	৮	৩	২
০৪	[৪.১] একটি উদ্ভবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়ন	[৪.১.১] একটি উদ্ভবনী ধারণা/ সেবা সহজিকরণ/ ক্ষুদ্র উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	২৮/১/২০২২	১৫/০৩/২০২২	১৫/০৪/২০২২
		[৩.১.৩] কর্মপরিকল্পনার অর্থবাহিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৫	১৩/০১/২০২২	২০/০১/২০২২	২৭/০১/২০২২







সংযোজনী ৭: সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্ম পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২																		
কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-	প্রকৃত অর্জন ২০২০-	অসাধারণ		অতি উত্তম		উত্তম		চলতি মান		চলতি মানের নিম্নে		
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%						
১	২	৩	৪	৬	৫	৫	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-	-	-	-	-	
প্রাতিষ্ঠানিক	২০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিকল্পনা কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	%	৫	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-	-	-	-	-	
																		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক হালনাগাদকরণ
সমসাময়িক অর্জন ও পরিমাপক	২৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	২০	-	-	৮	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-	-	-	-	-

সংযোজনী চ: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২১-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২					
								অসাধারণ	উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
								৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২		
								৩১-১২-২০২১	১৫-১১-২০২১	১৫-১২-২০২১	-		
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
								৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২		
								৩১-১২-২০২১	১৫-১১-২০২১	১৫-১২-২০২১	-		
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
								৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২		
								৩১-১২-২০২১	১৫-১১-২০২১	১৫-১২-২০২১	-		
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ ধারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটাগরি প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
								৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২		
								৩১-১২-২০২১	১৫-১১-২০২১	১৫-১২-২০২১	-		
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	কর্মক্রমের সংখ্যা	০৩			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
								৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২		
								৩১-১২-২০২১	১৫-১১-২০২১	১৫-১২-২০২১	-		
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণের সংখ্যা	০৩			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	
								৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২		
								৩১-১২-২০২১	১৫-১১-২০২১	১৫-১২-২০২১	-		