



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

উপপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, রাজশাহী  
এবং

মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, ঢাকা-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি  
জুলাই ১, ২০২১ - জুন ৩০, ২০২২

সূচিপত্র		পৃষ্ঠা
	উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, রাজ্যামাটির কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র .....	৩-৪
	প্রস্তাবনা (Suggestions)	৫
সেকশন-১:	উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, রাজ্যামাটির রূপকল্প(vision), অভিলক্ষ্য(Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি -----	৬-৭
সেকশন-২:	বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল / প্রভাব (Outcome/Impact).....	৮
সেকশন-৩:	কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা.....	৯-১৮
সংযোজনী-১:	শব্দসংক্ষেপ.....	১৯
সংযোজনী-২:	কর্মসম্পাদনসূচকের পরিমাপ পদ্ধতি .....	২০
সংযোজনী-৩:	অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচক সমূহ-----	২১-২২
পরিশিষ্ট 'খ' :	রাজ্যামাটি মহিলা বিষয়ক কার্যালয়ের জন্য মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক সুশাসনমূলক কর্মপরিকল্পনাসমূহ	২৩
সংযোজনী-৪:	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা	২৪-২৬
সংযোজনী-৫:	ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা	২৭
সংযোজনী-৬:	অফিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা	২৮
সংযোজনী-৭:	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা	২৯
সংযোজনী-৮:	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা	৩০

<b>সূচিপত্র</b>		পৃষ্ঠা
	উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, রাজ্যামাটির কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র .....	৩-৪
	প্রস্তাবনা (Suggestions)	৫
সেকশন-১:	উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, রাজ্যামাটির রূপকল্প(vision), অভিলক্ষ্য(Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি -----	৬-৭
সেকশন-২:	বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল / প্রভাব (Outcome/Impact).....	৮
সেকশন-৩:	কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা.....	৯-১৮
সংযোজনী-১:	শব্দসংক্ষেপ.....	১৯
সংযোজনী-২:	কর্মসম্পাদনসূচকের পরিমাপ পদ্ধতি .....	২০
সংযোজনী-৩:	অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচক সমূহ-----	২১-২২
পরিশিষ্ট 'খ' :	রাজ্যামাটি মহিলা বিষয়ক কার্যালয়ের জন্য মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক সুশাসনমূলক কর্মপরিকল্পনাসমূহ	২৩
সংযোজনী-৪:	জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা	২৪-২৬
সংযোজনী-৫:	ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা	২৭
সংযোজনী-৬:	অফিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা কর্মপরিকল্পনা	২৮
সংযোজনী-৭:	সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা	২৯
সংযোজনী-৮:	তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা	৩০

উপনির্বাচনের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, রাজশাহী  
(Overview of the Performance of the Department of Women  
Affairs, Rangamati)

সামাজিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যত পরিকল্পনা

**\*\*সামাজিক বছর সমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জন সমূহ:**

বিষয়বস্তু এ যুগে প্রগতিশীল সমাজ গড়ে তোলার লক্ষ্যে নারীর অধিকার, ক্ষমতায়ন ও কর্মবান্ধব পরিবেশ সৃষ্টি করা প্রয়োজন। মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর রাষ্ট্র ও সমাজের মূল স্রোতধারায় নারী উন্নয়ন ও অধিকার প্রতিষ্ঠায় কাজ করে যাচ্ছে। গত ৩ বছরে ডিজিডি কার্যক্রমের মাধ্যমে ৩০৯৬২ জন দরিদ্র মহিলাকে ১৬৭১৯.৪৮০ মেঃ টন খাদ্য সহায়তা দেয়া হয়েছে। প্রায় ৭১০০ জন নারীকে মাতৃত্বকালীন ভাতা প্রদান করা হয়েছে। ১৭৫০ জন কর্মজীবী নারীকে মাতৃত্বকালীন ভাতা সহায়তা প্রদান করা হয়েছে। ৩১০ জন নারীকে ৩১,০০,০০০ টাকা ক্ষুদ্র ঋণ প্রদান করা হয়েছে। ৬,০০০ জন নারীকে আত্ম-কর্মসংস্থানের লক্ষ্যে বিভিন্ন প্রশিক্ষণ দেয়া হয়েছে। “জয়িতা অন্বেষণে বাংলাদেশ” কর্মসূচির আওতায় প্রতিযোগিতার মাধ্যমে প্রতিকূলতাকে অতিক্রম করে যে সমস্ত নারীরা সমাজের বিভিন্ন ক্ষেত্রে অগ্রগতি লাভ করেছেন তাদের মধ্য থেকে প্রতি উপজেলায় ৫টি ক্যাটাগরীতে ১৫০ জন নারীকে “জয়িতা” নির্বাচন ও পুরস্কৃত করার মাধ্যমে নারীদেরকে সামনে এগিয়ে যাওয়ার ক্ষেত্রে উদ্বুদ্ধ করা হয়েছে। উদ্যোগী ও আগ্রহী নারীদেরকে উদ্যোগী হিসেবে গড়ে তোলার জন্য সহায়তা প্রদান করা হয়েছে। আত্মনির্ভরশীল করার লক্ষ্যে দরিদ্র মহিলাদের মধ্যে ৮০ টি সেলাই মেশিন বিতরণ করা হয়েছে। জেলা হতে বাল্যবিয়ে নিরোধে বিভিন্ন শ্রেণি পেশার জনগণকে নিয়ে সচেতনতা মূলক সভা সমাবেশ, সেমিনার আয়োজন করা হয়েছে। জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতি-২০১১ বাস্তবায়ন কল্পে জাতীয় কর্মপরিকল্পনা-২০১৩ অনুযায়ী বিভিন্ন কর্মসূচি গ্রহণ করা হয়েছে।

**\*\*সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ :**

বাল্যবিবাহ, লক্ষ্যভুক্ত সকল দুঃস্থ নারীকে বিভিন্ন কর্মসূচিতে অন্তর্ভুক্ত করতে না পারা, কর্মকর্তা-কর্মচারীদের যুগোপযোগী প্রশিক্ষণের অভাব এবং মাঠ পর্যায়ে জনবলের অপ্রতুলতা অন্যতম প্রধান সমস্যা। প্রকৃত উপকারভোগী বাছাই এবং নারী উন্নয়নের বিভিন্ন মন্ত্রণালয়ের কার্যক্রম সমন্বয় সাধন ও সহায়তা প্রদান। এছাড়াও রাজশাহী জেলার ভূপ্রকৃতির সাথে সামঞ্জস্য রেখে কর্মসূচি বাস্তবায়ন অন্যতম চ্যালেঞ্জ। কোভিড-১৯ মহামারির কারণে কিছু কিছু সূচকের লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে চ্যালেঞ্জ রয়েছে।

**\*\*ভবিষ্যত পরিকল্পনা :**

বর্তমান কোভিড পরিস্থিতি এবং নির্বাচনী ইশতেহার সর্বোপরি ‘মুজিববর্ষ’ বিবেচনায় রেখে মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরাদেশী এ জেলার ভবিষ্যৎ পরিকল্পনার মধ্যে রয়েছে ০১. তৃণমূল পর্যায়ে দুঃস্থ ও অসহায় নারীদেরকে সামাজিক নিরাপত্তা বেটনীর আওতায় নিয়ে আসা, ০২. জাতীয় কর্মপরিকল্পনা- ২০১৩ অনুযায়ী জাতীয় নারী উন্নয়ন নীতি-২০১১ বাস্তবায়ন করা। ০৩. বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন (২০১৮-২০৩০)। ০৪. সকল ক্ষেত্রে প্রান্তিক নারীদের অংশগ্রহণের সুযোগ সৃষ্টি করা (SDG ২০৩০), ০৫. নারী ও শিশুর প্রতি সহিংসতা প্রতিরোধে কার্যকর পদক্ষেপ গ্রহণ। ০৬. বৃত্তিমূলক ও কারিগরি প্রশিক্ষণের মাধ্যমে প্রদত্ত প্রশিক্ষণের ১৫% নারীদের স্বনির্ভর করা। ০৭. মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরাদেশী সামাজিক নিরাপত্তা বেটনীর (ডিজিডি, মাতৃত্বকাল ভাতা, ল্যাকটোটিং মাদার সহায়তা তহবিল এবং মা ও শিশু সহায়তা তহবিল) আওতায় নির্বাচিত উপকারভোগীর ২০২১-২০২২ অর্থ বছরের ডাটা বেইজ তৈরী। ০৮. ১৫০০ জন কিশোর-কিশোরীকে প্রশিক্ষণের মাধ্যমে দক্ষ মানব সম্পদে পরিণত করা।

২০২১-২২ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ১৫,৪৮১৪ জন নারীকে ভিজিডি সহায়তা প্রদান কর্মসূচি মনিটরিং
- ৭,২৩১ জন দরিদ্র ও গর্ভবতী মায়েদের মাতৃত্বকালীন ভাতা প্রদান কর্মসূচি মনিটরিং
- সিটি কর্পোরেশন ও পৌরসভা এলাকায় ১,৭৫০ জন কর্মজীবী মহিলাদের ল্যাকটেটিং ভাতা প্রদান ও কর্মসূচি মনিটরিং
- ১২০ জন নারীকে ক্ষুদ্রঋণ প্রদান এবং মনিটরিং
- নারীর ক্ষমতায়নে ২,৪৪০ জন নারীকে বিভিন্ন বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান ও মনিটরিং
- ২০ জন আগ্রহী নারীদেরকে নারী উদ্যোক্তা হিসেবে সৃষ্টি করা ও মনিটরিং
- কিশোর কিশোরী ক্লাব কার্যক্রম বাস্তবায়ন এবং মনিটরিং
- স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন প্রদান
- নারীর ক্ষমতায়নে স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন, নবায়ন, অনুদান বিতরণ এবং মনিটরিং
- দুঃস্থ মহিলাদেরকে সেলাই মেশিন বিতরণ
- বাল্যবিবাহের হার কমিয়ে আনার লক্ষ্যে বিভিন্ন কর্মসূচি গ্রহণ ও মনিটরিং
- দক্ষজনবল তৈরীতে সহায়তা প্রদান ও মনিটরিং

২০২১-২২ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- ১৫,৪৮১৪ জন নারীকে ভিজিডি সহায়তা প্রদান কর্মসূচি মনিটরিং
- ৭,২৩১ জন দরিদ্র ও গর্ভবতী মায়েদের মাতৃত্বকালীন ভাতা প্রদান কর্মসূচি মনিটরিং
- সিটি কর্পোরেশন ও পৌরসভা এলাকায় ১,৭৫০ জন কর্মজীবী মহিলাদের ল্যাকটেটিং ভাতা প্রদান ও কর্মসূচি মনিটরিং
- ১২০ জন নারীকে ক্ষুদ্রঋণ প্রদান এবং মনিটরিং
- নারীর ক্ষমতায়নে ২,৪৪০ জন নারীকে বিভিন্ন বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান ও মনিটরিং
- ২০ জন আগ্রহী নারীদেরকে নারী উদ্যোক্তা হিসেবে সৃষ্টি করা ও মনিটরিং
- কিশোর কিশোরী ক্লাব কার্যক্রম বাস্তবায়ন এবং মনিটরিং
- স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন প্রদান
- নারীর ক্ষমতায়নে স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন, নবায়ন, অনুদান বিতরণ এবং মনিটরিং
- দুঃস্থ মহিলাদেরকে সেলাই মেশিন বিতরণ
- বাল্যবিবাহের হার কমিয়ে আনার লক্ষ্যে বিভিন্ন কর্মসূচি গ্রহণ ও মনিটরিং
- দক্ষজনবল তৈরীতে সহায়তা প্রদান ও মনিটরিং

## প্রস্তাবনা

প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদারকরা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিত করণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

উপপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, রাজশামাটি

এবং

মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার এর মধ্যে ২০২১ সালের জুন মাসের ১৭ তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

## সেকশন – ১

রূপকল্প, অভিলক্ষ্য, কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ, প্রধান কার্যাবলি:

### ১.১ : রূপকল্প : (Vision)

জেন্ডার সমতা আনয়নে নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।

### ১.২ : অভিলক্ষ্য : (Mission)

অর্থনৈতিক কর্মকাণ্ডে নারীর ব্যাপক অংশগ্রহণ নিশ্চিত করার লক্ষ্যে প্রয়োজনীয় দক্ষতা ও যোগ্যতা অর্জনে সহায়তা করা, আইনি সহায়তা প্রদান এবং অবকাঠামোগত সুযোগ সৃষ্টি করে নারীর ক্ষমতায়নের মাধ্যমে জেন্ডার সমতা প্রতিষ্ঠা করা।

### ১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র:

উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, রাজামাটি কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহ :

১. নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেটনী নিশ্চিতকরণ।
২. নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন।
৩. নারীর প্রতি সকল ধরনের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ।
৪. কর্মজীবী নারীদের অবকাঠামোগত সুবিধা নিশ্চিতকরণ এবং প্রাতিষ্ঠানিক সক্ষমতা বৃদ্ধিকরণ।

উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, রাজামাটির সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

সুশাসন ও সংস্কার মূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১. শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ;
২. ই-গভর্ন্যান্সি/উদ্ভাব কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ;
৩. তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ;
৪. অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ;
৫. সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ;



### ১.৪ : কার্যাবলী : (Funtions)

১. দুঃস্থ নারীদের খাদ্যসহায়তা প্রদান (ভিজিডি) এবং মনিটরিং
২. দরিদ্র ও গর্ভবতী মায়েদের মাতৃত্বকালীন ভাতা প্রদান এবং মনিটরিং
৩. মাতৃত্বকালীন উপকারভোগীর ডাটাবেজ তৈরী এবং মনিটরিং
৪. কর্মজীবী ল্যাকটেটিং মাদার উপকারভোগীদের ভাতা প্রদান মনিটরিং
৫. কর্মজীবী ল্যাকটেটিং মাদার উপকারভোগীদের ডাটাবেজ তৈরী এবং মনিটরিং
৬. নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ প্রদান এবং মনিটরিং
৭. মহিলাদের আত্মকর্মসম্পাদনের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান ও মনিটরিং
৮. স্বেচ্ছাসেবী মহিলাসমিতি নিবন্ধন প্রদান
৯. স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নবায়ন প্রদান
১০. জয়িতা অশেষনে বাংলাদেশ শীর্ষক কর্মসূচির মাধ্যমে শ্রেষ্ঠ জয়িতা নির্বাচন ও সংরক্ষণ প্রদান
১১. মহিলাদের আত্মনির্ভরশীল করতে সেলাই মেশিন বিতরণ
১২. ক্লাব প্রতিষ্ঠার মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশে কার্যক্রম গ্রহণ ও মনিটরিং
১৩. নির্যাতিত নারী ও শিশুকে আশ্রয় ও আইনি সহায়তা প্রদানে ব্যবস্থা নেওয়া
১৪. বাল্যবিবাহ প্রতিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম
১৫. কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়নে গঠিত জেলা ও উপজেলা কমিটি কার্যকরীকরণ, নিয়মিত সভা ও ফলোআপ
১৬. জেলা নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ এবং নারী ও শিশু পাচার প্রতিরোধে নিয়মিত সভা আয়োজন
১৭. বাল্যবিয়ে প্রতিরোধে নিয়মিত সভার আয়োজন
১৮. বাল্যবিবাহের হার কমিয়ে আনা এবং কমিটি সমূহের কাজের অগ্রগতি মনিটরিং
১৯. জেলা মাসিক সমন্বয় সভা নিয়মিত আয়োজন
২০. নিরবচ্ছিন্ন সার্বক্ষনিক ইন্টারনেট ব্যবস্থা চালু
২১. যথাযথভাবেই-ফাইলিং কার্যক্রম পরিচালনা ও মনিটরিং
২২. বিভিন্ন দিবস আয়োজন

সেকশন - ২

উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, রাজশাহী-১ বিত্তীয় কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব(Outcome /Impact)

ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	কর্মসম্পাদনসূচকসূচক (Performance Indicator)	একক (Unit)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২	প্রক্ষেপন		উপসূত্র (Source of Data)
			২০২১-২০	২০২০-২১*		২০২১-২০	২০২০-২১	
উন্নয়নে নারীদের অংশগ্রহণ বৃদ্ধি	প্রশিক্ষিত নারী	সংখ্যা ২৪৪০	১৮৩০	১৮৩০	২৪৪০	২৪৪০	২৪৪০	সদর কার্যালয়ের বরাদ্দ প্রাপ্তি, পরিসর ও নীতিমালা
		আত্মকর্মসংস্থানের জন্য সুস্থস্থান সুবিধা জ্যাকটের ত্রুটি উপকারিতা, ত্রুটি মাতৃকালীন ত্রুটি উপকারিতা এবং ভিত্তিক উপকারিতা	১২০	১২০	১২০	১২০	১২০	
মা ও শিশুর পুষ্টি এবং স্বাস্থ্য সুরক্ষা	নির্ধারিত নারী ও শিশুদের ডিকম্বা, অভায় ও আইনী সহায়তা বৃদ্ধি	সংখ্যা ২৪৪৬২	২৪৪৬৩	২৪৪৬৩	২৪৪৬২	২৪৪৬২	২৪৪৬২	সদর কার্যালয়ের বরাদ্দ প্রাপ্তি, পরিসর ও নীতিমালা
		সুরক্ষিত নারী ও শিশু	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	
বাণ্যবিহার হ্রাস	বাণ্যবিহার হ্রাসসূচক	১০০%	৮০%	৯০%	১০০%	১০০%	১০০%	সদর কার্যালয়ের বরাদ্দ প্রাপ্তি, পরিসর ও নীতিমালা
		সংখ্যা ২৫০০	২৫০০	২৫০০	২৫৬০	২৫৬০	২৫৬০	
কিশোর-কিশোরীদের লক্ষ্যবিন্দু	প্রশিক্ষিত কিশোর-কিশোরী	সংখ্যা ২৫০০	২৫০০	২৫০০	২৫৬০	২৫৬০	২৫৬০	

\*সাময়িক (Provisional) তথ্য

সেকশন -৩

উপনির্বাচনের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর রাজশাহী-এর কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রসমূহ

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (Areas of Performance)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Areas Performance)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রের মান সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত ২০২১-২২ (Target Criteria Value for FY 2021-22)								প্রকল্প (Project)	প্রকল্প (Project)
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্ন	২০২১-২২	২০২০-২১	২০১৯-২০		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	
১.নারীর সামাজিক নিরাপত্তা বেহীনা জোরদারকরণ।	২৫	[১.১] দূর নারীদের খাদ্য সরবরাহ (ভিজিভি) প্রদান	[১.১.১] ভিজিভি উপকারভোগী	সমষ্টি ১৫৪৮১	সংখ্যা	৬	১৫৪৮১	১৫৪৮১	১৫৪৮১	১৫৪৮১	১৫৪৮১	১৫৪৮১	১৫৪৮১	১৫৪৮১	১৫৪৮১	
			[১.২.১] ই-মনিটরিং	সমষ্টি ১১	সংখ্যা	১	-	-	১১	১১	১০	৯	৮	১১	১১	
		[১.২] ভিজিভি মনিটরিং	[১.২.২] সরঞ্জামাদি পরিদর্শন	সমষ্টি ২২৫	সংখ্যা	১	-	-	২২৫	২২৫	২২৫	২২০	২০৫	২০০	২২৫	২২৫
			[১.৩] দরিদ্র ও গর্ভবতী মহিলাদের মাতৃস্বকালীন ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী	সমষ্টি ৬৮৫৪	সংখ্যা	৩	৯০৭০	৯০৭০	৬৮৫৪	৬৮৫৯	৬৮৪৪	৬৮৩৯	৬৮৩৪	৬৮৩৪	৬৮৫৪	৬৮৫৪
		[১.৩.১] মাতৃস্বকালীন ভাতা প্রদান	সমষ্টি ১১	সংখ্যা	১	১১	১১	১১	১১	১০	৯	৮	১১	১১		
		[১.৩.২] মাতৃস্বকালীন ভাতা প্রদান	সমষ্টি ১১	সংখ্যা	১	১১	১১	১১	১১	১০	৯	৮	১১	১১		

কর্মসম্পাদন (Areas of Performance)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Areas of Performance)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	গুরুত্ব নির্ধারণ										গুরুত্ব (Weight)	গুরুত্ব (Weight)
							Target/Criteria Value for FY 2021-22											
							অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	স্বাভাৱিক মান	স্বাভাৱিক নিম্ন							
							১০০%	৯০%	৮০%	৬০%	৫০%	১০০%	৯০%	৮০%	৬০%	৫০%	১০০%	১০০%
[১.৩.৩]	[১.৪.১]	[১.৪.১] দরির মা ও শিশু সহায়তা তথ্যবিল কর্মসূচী	মাতৃককালীন ভাতা ভোগীর আটকোজ তৈরী ও মনিটরিং	সমাষ্টি ৬৫০	সংখ্যা (জন)	৩	৯০৭০	৯০৭০	৬৫০	৬৪০	৬৩০	৬২০	৬১০	৬০০	৬৫০	৬৫০		
			সমাষ্টি ৩৭৭	সংখ্যা	৩	৩৫২	৩৭৭	৩৭৭	৩৭০	৩৬৭	৩৬৫	৩৬২	৩৭৭	৩৭৭				
[১.৪.২]	[১.৪.২]	মা ও শিশু সহায়তা তথ্যবিল কর্মসূচীর উপকারভোগী মনিটরিং	মা ও শিশু সহায়তা তথ্যবিল কর্মসূচীর উপকারভোগী মনিটরিং	সমাষ্টি ৪	সংখ্যা	১	৪	৪	৪	৩	২	-	-	৪	৪			
			সংখ্যা	১	৩৫২	৩৫২	১০০%	৯০%	৮০%	৬০%	৫০%	১০০%	১০০%					
[১.৪.৩]	[১.৪.৩]	মা ও শিশু সহায়তা তথ্যবিল কর্মসূচীর	মা ও শিশু সহায়তা তথ্যবিল কর্মসূচীর	১০০%	সংখ্যা	১	৩৫২	৩৫২	১০০%	৯০%	৮০%	৬০%	৫০%	১০০%	১০০%			

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (Areas of Performance)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Areas of Performance)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator s)	গণনা মান/নির্ণায়ক ২০২১-২২ (Target/Criteria Value for FY 2021-22)										প্রকল্প (Project) ২০২১-২০	প্রকল্প (Project) ২০২০-২১
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৫	১৬					
১	২	[১.৫] কর্মজীবির ব্যাকটাইম মাপার ভিত্তি প্রদান কর্মসূচি	[১.৫.১] কর্মজীবির ব্যাকটাইম মাপার ভিত্তি প্রদান	সমষ্টি ১১৫০	সংখ্যা	৩	২৫৫০	২৫৫০	২৭৫০	২৭৪৫	২৭৪২	২৭৪০	২৭৩৮	২৭৫০	২৭৫০			
							১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৫	১৬					
		[১.৫.৩] কর্মজীবির ব্যাকটাইম মাপার ভিত্তি প্রদান কর্মসূচির উপকারভোগীদের ভিত্তি থেকে তৈরী		সমষ্টি ৬০০	সংখ্যা	১	২০০	২০০	৬০০	৫৯৫	৫৯০	৫৮৫	৫৮০	৬০০	৬০০			

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র (Areas of Performance)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Areas Performance)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২ (Target/Criteria Value for FY 2021-22)						প্রকল্প (Project)	প্রকল্পের ক্ষেত্র (Sector)	
							১	২	কমানিশতা	খতি উন্নয়ন	উন্নয়ন	চালিত মান	চালিত মানের নিম্ন	১৫			১৬
১. নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন	২৫	[১.১] নারীর আত্মকর্মসংস্থান সৃষ্টিতে প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.১.১] জীবিকাশ্রম ও WTC	সমান্বিত 800+280 = ৬৪০	সংখ্যা	৩	৩০০+১৮০ = ৪৮০	৩০০+১১০ = ৪১০	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	৬৪০	৬৪০		
			[১.১.২] আয়বর্ধক প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	সমান্বিত ১৮০০	সংখ্যা	৩	১০৫০	১০৫০	১৮০০	১৯২০	১৯৮০	২০৪০	২১০০	২১৬০	১৮০০	১৮০০	
			[১.১.৩] VGD উপকারভোগী প্রশিক্ষণার্থী	সমান্বিত ১৫৪৮১	সংখ্যা	২	১৫৪৮১	১৫৪৮১	১৫৪৮১	১৫৪৮১	১৫৪৮১	১৫৪৮১	১৫৪৮১	১৫৪৮১	১৫৪৮১	১৫৪৮১	১৫৪৮১
			[১.১.৪] মাতৃস্বকালীন আভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ	সমান্বিত ১২৫২	সংখ্যা	২	১০১০	১০১০	১২৫২	১২৫২	১২৫২	১২৫২	১২৫২	১২৫২	১২৫২	১২৫২	১২৫২
		[১.১.৫] জ্যাকটটিং আভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	সমান্বিত ১১০০+৬৫০ = ১৭৫০	সংখ্যা	২	১১০০+৪৫০ = ১৫৫০	১১০০+৪৫০ = ১৫৫০	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	১৭৫০	১৭৫০			

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রস্বরূপ (Areas of Performance)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Areas Performance)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	মুদ্রিত বর্ষ		(Target /Criteria Value for FY 2021-22)						প্রকল্প নাম (Proj) নাম (Proj) নাম	প্রকল্প নাম (Proj) নাম (Proj) নাম
							২০২১-২০	২০	কমানিশ	খতি উত্তর	উত্তর	স্বাতি মান	স্বাতি মানের নিম্ন	২০২১-২০		
১. নারীর ক্ষমতায়ন ও উন্নয়ন	২৫	[১.১] নারীর আয়করসংস্থান সৃষ্টিতে প্রশিক্ষণ প্রদান	[১.১.১] জীবিকাশ্রম ও WLC	সমান্বিত 800+২৪০ = ৬৪০	সংখ্যা	৩	৩০০+১৮০ = ৪৮০	৩০০+১৮০ = ৪৮০	১০০%	৯০%	৮০%	৬২৫	৬২০	৬২০	৬৪০	৬৪০
			[১.১.২] আয়বর্ধক প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	সমান্বিত ১৮০০	সংখ্যা	৩	১০৫০	১০৫০	১৮০০	১৯১০	১৯০	১৯০	১৯০	১৯০	১৮০০	১৮০০
			[১.১.৩] VGD উপকারভোগী প্রশিক্ষণার্থী	সমান্বিত ১৫৪৮১	সংখ্যা	২	১৫৪৮১	১৫৪৮১	১৫৪৮১	১৫৪৮১	১০০%	৯০%	৮০%	১৫৪৮১	১৫৪৮১	১৫৪৮১
			[১.১.৪] মাতৃস্বকাজীন ভাতাভোগীদের প্রশিক্ষণ	সমান্বিত ৭২৫২	সংখ্যা	২	৭০৭০	৭০৭০	১২৫%	১২৫%	১২২০	১২২০	১২২০	১২২০	১২৫২	১২৫২
			[১.১.৫] ল্যাকটোটিং ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	সমান্বিত ১১০০+৬৫০ = ১৭৫০	সংখ্যা	২	১১০০+৪৫০ = ১৫৫০	১১০০+ ৪৫০ = ১৫৫০	১৭৫%	১৭৫%	১৭৪৫	১৭৪৫	১৭৪৫	১৭৪৫	১৭৫০	১৭৫০

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (Areas of Performance)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Areas Performance)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান of Performance Indicator (S)	২০২১-২০		২০২০-২১		গুরুত্ব অঙ্কন					গুরুত্ব প্রকল্প (Project Priority) ২০২১-২০	গুরুত্ব প্রকল্প (Project Priority) ২০২০- ২১			
							কর্মসম্পাদন	কর্মসম্পাদন	কর্মসম্পাদন	কর্মসম্পাদন	কর্মসম্পাদন	কর্মসম্পাদন	কর্মসম্পাদন	কর্মসম্পাদন	কর্মসম্পাদন			কর্মসম্পাদন	কর্মসম্পাদন	কর্মসম্পাদন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬					
		[২.২] মহিলাদের আর্থকর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	[২.২.৬] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির উপকারভোগীদের প্রশিক্ষণ	সমাধি ৩৭৭	সংখ্যা	১	৩৫২	৩৭৭	৩৭৭	৩৭০	৩৬৭	৩৬৫	৩৬২	৩৭৭	৩৭৭					
																১০০%	৯০%	৮০%	৯০%	৬০%
																১০০%	৯০%	৮০%	৯০%	৬০%
		[২.৩] মহিলাদের আর্থকর্মসংস্থানের জন্য সোলাই য়েশিন বিতরণ	[২.৩.১] সোলাই য়েশিন বিতরণ	১০০%	সংখ্যা	২	১০০%	১০০%	৯০%	৮০%	৯০%	৬০%	১০০%	১০০%						
															১০০%	৯০%	৮০%	৯০%	৬০%	
		[২.৪] বেসামান্য মহিলা সশিক্ষিত মহিলাদের ক্ষমতা বৃদ্ধির উন্নয়ন	[২.৪.১] বেসামান্য মহিলা সশিক্ষিত মহিলাদের ক্ষমতা বৃদ্ধির উন্নয়ন	১০০%	সংখ্যা	২	১০০%	১০০%	৯০%	৮০%	৯০%	৬০%	১০০%	১০০%						

সংক্ষিপ্ত/নির্দিষ্ট ২০২১-২২  
(Target/Criteria Value for FY 2021-22)



কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (Areas of Performance)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Areas Performance)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	গুরুত্বপূর্ণ মানদণ্ড (Target/Criteria Value for FY 2021-22)								প্রকল্প (Project)	প্রকল্পের পরিমাণ (Project Quantity)
							অপরিপূর্ণতা	অতিরিক্ত	উন্নতি	সুস্থ	সম্পূর্ণতা	সুস্থ	সুস্থ	সুস্থ		
১	২	৩	আয়বহনমূলক সক্ষমতা বৃদ্ধি				১০০%	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	১৭	
			[২.৪.২] বেঙ্গালুরু মহিলা সমিতি নিবন্ধন	সমষ্টি ৫টি	সংখ্যা	১	৩	৩	৫	৮	৩	২	১	৫	৫	
			[২.৪.৩] বেঙ্গালুরু মহিলা সমিতি নিবন্ধন	সমষ্টি ৪০টি	সংখ্যা	১	৪০	৪০	৪০	৩৮	৩৭	৩৬	৩৫	৪০	৪০	
			[২.৫.১] কিশোর-কিশোরী ক্লাব স্থাপন	সমষ্টি ১৫৬০	সংখ্যা	১	১৫০০	১৫০০	১৫৬০	১৫৫০	১৫৪০	১৫৩০	১৫২০	১৫৬০	১৫৬০	
১	২	৩	৪	[২.৬.১] বিভিন্ন দিবস উদ্‌যাপন	সমষ্টি ১০	সংখ্যা	১	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	১০	
				[২.৬.২] গণিত-শালাপাঠ	সমষ্টি ১০০০	সংখ্যা	১	১০০০	১০০০	১০০০	১০০০	১০০০	১০০০	১০০০	১০০০	১০০০

কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (Areas of Performan ce)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Areas Perform ance)	কার্যক্রম (Activities)	কার্যসম্পাদন সূচক (Performa nce Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calcula tion method)	একক (Unit)	কার্যসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Indicator s)	প্রাপ্ত অর্জন		Target/Criteria Value for FY 2021-22						প্রকল্পের প্রয়োজন (Proje) ction	প্রকল্পের প্রয়োজন (Pro) ectio n)		
							২০২১-২০	২০২০-২১	অপারেশন	অতি উত্তম	উত্তম	স্বাভাৱিক মান	স্বাভাৱিক নিম্ন	২০২১-২০			২০২০-২১	
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬			
৩. নারীর প্রতি সকল ধরনের সহিংসতা প্রতিরোধ ও নারীর অধিকার নিশ্চিতকরণ	১০	[৩.১] নারী ও শিশু নিয়তন প্রতিরোধ সংক্রান্ত সভা	[৩.১.১] জনা পোষ্টার, কিফটলেট, রোশিরির বিতরণ															
			[২.৭] জরীতা অকস্মে বাংলাদেশ	[২.৩.৪] জরীতা নিবন্ধন ও সঞ্চালনা প্রদান	সমাধি ৫০	সংখ্যা	১	৫০	৫০	৫০	৫০	৫০	৫০	৫০	৫০	৫০	৫০	
			[৩.১.২] নারী ও শিশু সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[৩.১.২] উপজেলা কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	শতকরা ৮০%	সংখ্যা	২	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%	৯৫%	৯০%	৮৫%	৮০%	৮০%	৮০%	৮০%
			[৩.২] কর্মক্ষেত্রে দৌন হ্রস্বনী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়ন	[৩.২.১] সভা আয়োজন	সমাধি ৪টি	সংখ্যা	২	৪	৪	৪	৪	৭	২	২	২	২	৪	৪
[৩.৩] গণসংযোগ	[৩.৩.১] নারী ও শিশু	সমাধি ২২৫	সংখ্যা	২	২২৪	২২৪	২২৫	২২৫	২২৫	২২৫	২০৫	২০৫	২০০	২২৫	২২৫			



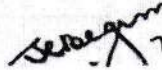
কর্মসম্পাদন ক্ষেত্রসমূহ (Areas of Performance)	ক্ষেত্রের মান (Weight of Areas of Performance)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি (Calculation method)	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator)	প্রকৃত অবদান		Target Criteria Value for FY 2021-22						প্রকল্প (Project)	প্রকল্প (Project)	
							২০২১-২০	২০২০-২১	কমপক্ষে	অতি উত্তম	উত্তম	সম্মতি মান	সম্মতি মানের নিম্নে				
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬		
<b>সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র (মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক নির্ধারিত)</b>																	
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন কোম্পানীকরণ	৩০	১) শূন্যচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	শূন্যচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০											
		২) ই-গভর্নেন্স/উদ্বোধন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	ই-গভর্নেন্স/উদ্বোধন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০											
		৩) তথ্য আধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	তথ্য আধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০											
		৪) অভ্যন্তরীণ প্রতিষ্ঠান কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	৪) অভ্যন্তরীণ প্রতিষ্ঠান কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			৮											
		৫) সেবা গ্রহণ প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	সেবা গ্রহণ প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত			১০											

\*প্রাথমিক (Provisional) তথ্য

আমি উপপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, রাজশামাটি পার্বত্য জেলা মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয় এর  
প্রতিনিধি মহাপরিচালক, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তরের নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল  
অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

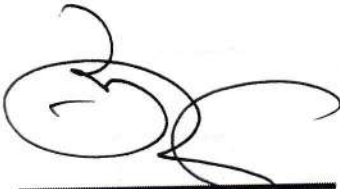
আমি মহাপরিচালক মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়ের প্রতিনিধি হিসেবে উপপরিচালক, মহিলা বিষয়ক  
অধিদপ্তর, রাজশামাটি পার্বত্য জেলা এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে  
প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

স্বাক্ষরিত:



উপপরিচালক  
মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর,  
রাজশামাটি পার্বত্য জেলা।

তারিখ: ২৭.৬.২০২১



মহাপরিচালক গ্রেড-১  
মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর

তারিখ: ২৭.৬.২১

শব্দসংক্ষেপ  
(Acronyms)

ক্রমিক নং	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১.	মশিবিম	মহিলা ও শিশু বিষয়ক মন্ত্রণালয়
২.	মবিঅ	মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর
৩.	ভিজিডি	ভালনারেবল গ্রুপ ডেভলপমেন্ট
৪.	উমবিককা	উপজেলা মহিলা বিষয়ক কর্মকর্তার কার্যালয়
৫.	SDG	Sustainable Development Goal
৬.	এনজিও	নন-গভর্নমেন্ট অর্গানাইজেশন
৭.	WFP	World Food Programme
৮.	বিটিসিএল	বাংলাদেশ টেলিকমিনিকেশন কোম্পানী লিমিটেড

সংযোজনী- ২:  
কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

ক্রমিক	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] সুস্থ নারীদের খাদ্য সহায়তা (ভিজিডি) প্রদান	[১.১.১] ভিজিডি উপকারভোগী	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমকিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[১.২] ভিজিডি মনিটরিং	[১.২.১] মনিটরিং	উপপরিচালকের কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন
[১.৩] মাতৃকালীন উপকারভোগীর আটাবেইজ তৈরী	[১.৩.১] পরজন্মিনে গর্ভাবস্থা	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমকিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[১.৪] শহরস্বাস্থ্যে কর্মজীবী মহিলাদের গ্যাকটেটিং অতা প্রদান	[১.৪.১] উপকারভোগী মা	উপপরিচালকের কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[১.২] নারীর ক্ষমতায়নে প্রশিক্ষণ সমুহ	[১.২.১] জীবিকায়নের WTC, IGA প্রশিক্ষণার্থী	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমকিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[১.২] মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	[১.২.২] ভিজিডি উপকারভোগী প্রশিক্ষণার্থী	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমকিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[১.২] মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	[১.২.৩] মাতৃকালীন অতা গ্রাণ্ড প্রশিক্ষণার্থী	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমকিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[১.২] মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	[১.২.৪] মাতৃকালীন অতা গ্রাণ্ড প্রশিক্ষণার্থী	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমকিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[১.২] মহিলাদের আত্মকর্মসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	[১.২.৫] মা ও শিশু সহায়তা অহবিল অতা গ্রাণ্ড প্রশিক্ষণার্থী	উপপরিচালকের কার্যালয়/ উমকিককা	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার
[১.৩] রেজিস্ট্রেশন মন্বিলা সনিক্তি নিবন্ধন	[১.৩.১] নিবন্ধিত সনিক্তি	উপপরিচালকের কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার প্রতিবেদন/ সংশ্লিষ্ট সফটওয়্যার

সংযোজনী ৩  
অন্য অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	যে সকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
১.১] দূর নারীদের ঋণ সহায়তা (ভিজিভি) প্রদান	১.১.১] ভিজিভি উপকারভোগী	খাদ্য অধিদপ্তর, বিশ্বাখ্য কর্মসূচি, জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ, জাতীয় মহিলা সংস্থার তথ্য আপা প্রকল্পের উপজেলা তথ্য কর্মকর্তা, উপজেলা পর্যায়ে অন্যান্য কর্মকর্তা ও ইউনিয়ন তথ্য কেন্দ্র (ইউভিসি)।	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
১.২] ভিজিভি মনিটরিং	১.২.১] ই-মনিটরিং ১.২.২] সরঞ্জামে পরিদর্শন	ইউনিয়ন পরিষদ	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
১.৩] দরিদ্র ও গভবতী মায়েদের মাতৃত্বকালীন ভাতা প্রদান	১.৩.১] মাতৃত্বকালীন ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী ১.৩.২] মাতৃত্বকালীন ভাতা প্রদান মনিটরিং ১.৩.৩] মাতৃত্বকালীন ভাতা ভোগীর জটিলবেজ তৈরী ও মনিটরিং	মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর বাস্তবায়িত AZI প্রকল্প, নির্বাচন কমিশন, SPFMSP অর্থ মন্ত্রণালয়, বিশ্বাখ্য কর্মসূচি, জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কার্যালয়, ইউনিয়ন পরিষদ, উপজেলা/ইউনিয়ন তথ্য কেন্দ্র, তথ্য আপা প্রকল্প, বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
১.৪] দরিদ্র মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচি	১.৪.১] মা ও শিশু সহায়তা তহবিলের আওতায় ভাতা প্রদান ১.৪.২] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির উপকারভোগী মনিটরিং ১.৪.৩] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির উপকারভোগী জটিলবেজ	মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর বাস্তবায়িত AZI প্রকল্প, নির্বাচন কমিশন, SPFMSP অর্থ মন্ত্রণালয়, বিশ্বাখ্য কর্মসূচি, জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কার্যালয়, ইউনিয়ন পরিষদ, উপজেলা/ইউনিয়ন তথ্য কেন্দ্র, তথ্য আপা প্রকল্প, বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
১.৫] কর্মজীবির ল্যাকটেটেং মাদার ভাতা প্রদান কর্মসূচি	১.৫.১] কর্মজীবির ল্যাকটেটেং মাদার ভাতা প্রদান ১.৫.২] কর্মজীবির ল্যাকটেটেং মাদার ভাতা প্রদান মনিটরিং ১.৫.৩] কর্মজীবির ল্যাকটেটেং মাদার ভাতা প্রদান কর্মসূচির উপকারভোগীদের জটিলবেজ তৈরী	মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর বাস্তবায়িত AZI প্রকল্প, নির্বাচন কমিশন, SPFMSP অর্থ মন্ত্রণালয়, বিশ্বাখ্য কর্মসূচি, জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, স্বাস্থ্য ও পরিবার পরিকল্পনা কার্যালয়, পৌরসভা, উপজেলা/ইউনিয়ন তথ্য কেন্দ্র, তথ্য আপা প্রকল্প, বাংলাদেশ কম্পিউটার কাউন্সিল	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী
১.২] নারীর আয়কর্মসংস্থান সৃষ্টিতে প্রশিক্ষণ প্রদান	১.২.১] জীবিকায়ন ও WTC ১.২.২] আয়কর্ম প্রশিক্ষণে প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা ১.২.৩] VGD উপকারভোগী প্রশিক্ষণার্থী ১.২.৪] মাতৃত্বকালীন ভাতাভোগীদের প্রশিক্ষণ ১.২.৫] ল্যাকটেটেং ভাতা প্রাপ্ত উপকারভোগী প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা ১.২.৬] মা ও শিশু সহায়তা তহবিল কর্মসূচির উপকারভোগীদের	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা পরিষদ, ইউনিয়ন পরিষদ, মুক্তিবন্ধ এনজিও, পৌরসভা, উপজেলা রিসোর্স টিম।	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী



		প্রশিক্ষণ		
[২.২] মহিলাদের আর্থিকসংস্থানের জন্য ক্ষুদ্রঋণ প্রদান	[২.২.১] ক্ষুদ্রঋণ প্রাণ্ড উপকারভোগী	উপজেলা প্রশাসন, পৌরসভা, ইউনিয়ন পরিষদ	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী	
[২.৩] মহিলাদের আর্থিকসংস্থানের জন্য সেনাই মেশিন বিতরণ	[২.৩.১] সেনাই মেশিন বিতরণ	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী	
[২.৪] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতির মাধ্যমে নারীদের ক্ষমতায়ন উন্নয়ন	[২.৪.১] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি সমূহের মধ্যে অনুদান বিতরণের মাধ্যমে আরম্ভনমূলক সক্ষমতা যুক্তি [২.৪.২] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন [২.৪.৩] স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি নিবন্ধন নবায়ন	সংশ্লিষ্ট সমিতি, জেলা ও উপজেলা সমন্বয় কর্মকর্তার কার্যালয়	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী	
[২.৫] ক্রাব স্থাপনের মাধ্যমে কিশোর-কিশোরীদের নেতৃত্বের বিকাশ	[২.৫.১] কিশোর-কিশোরী ক্রাব স্থাপন	জেলা ও উপজেলা প্রশাসন, উপজেলা শিক্ষা অফিস, ইউনিয়ন পরিষদ	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী	
[২.৬] সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম	[২.৬.১] বিভিন্ন দিবস উদ্‌যাপন [২.৬.২] প্রচার-প্রচারণার জন্য পোস্টার, লিফটলেট, ব্লেশিয়ার বিতরণ	সংশ্লিষ্ট থানা, জেলা প্রশাসন, লিগ্যাল এইড কমিটি, ইউনিয়ন পরিষদ, স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী	
[২.৭] জরীতা অন্বেষণে বাংলাদেশ	[২.৭.৪] জরীতা নির্বাচন ও সম্মাননা প্রদান	জেলা প্রশাসন, ইউনিয়ন পরিষদ	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী	
[৩.১] নারী ও শিশু নির্যাতন প্রতিরোধ সংক্রান্ত সভা	[৩.১.১] জেলা কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন [৩.১.২] উপজেলা কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	জেলা প্রশাসন, উপজেলা প্রশাসন, ওসিপি, সংশ্লিষ্ট থানা	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী	
[৩.২] কর্মক্ষেত্রে যৌন হয়রানী রোধে হাইকোর্টের নীতিমালা বাস্তবায়ন	[৩.২.১] সভা আয়োজন	সংশ্লিষ্ট কমিটি	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী	
[৩.৩] সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম	[৩.৩.১] নারী ও শিশু নির্যাতন ও পাচাররোধে সচেতনতা মূলক উঠান বৈঠক [৩.৩.২] বাণ্যবিধি নিরোধে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক উঠান বৈঠক	সংশ্লিষ্ট থানা, জেলা প্রশাসন, লিগ্যাল এইড কমিটি, ইউনিয়ন পরিষদ, স্বেচ্ছাসেবী মহিলা সমিতি	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী	
[৪.১] জেলা মাসিক সমন্বয় সভা	[৪.১.১] সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	জেলা প্রশাসন	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী	
[৪.২] নিরবচ্ছিন্ন ইন্টারনেট	[৪.২.১] নিরবচ্ছিন্ন ইন্টারনেট	রিটসিএক	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী	
[৪.৩] ই-কাইলিং	[৪.৩.১] ই-কাইলিং এ নিশ্চিতকৃত ডক [৪.৩.২] ই-কাইলিং এ জারীকৃত পত্র	রিটসিএক	সংশ্লিষ্ট কর্মসূচির বাস্তবায়ন নীতিমালা অনুযায়ী	

পরিশিষ্ট খঃ

রাজ্যমাটি মহিলা বিষয়ক কার্যালয়ের জন্য মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ কর্তৃক  
সুশাসনমূলক কর্মপরিকল্পনাসমূহ

সংযোজনী ৪-৮

সংযোজনী ৪:

মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের কার্যালয় কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

মাঠ পর্যায়ের কার্যালয়ের নাম: উপপরিচালকের কার্যালয়, মহিলা বিষয়ক অধিদপ্তর, রাজশাহী।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাহ্যবায়নেরদায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাহ্যবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২					মতব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.১ নৈতিকতা কমিটিসভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা ৪টি	উপপরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	৪		
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	৮০%	উপপরিচালক	৮০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	৪		
১.৩ সশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা ৪টি	উপপরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	৪		
১.৪ শৃঙ্খলার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	৮০%	উপপরিচালক	২	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১	১	১	১	৪		
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএডইভুক্ত অকেজো মালমাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৩	সংখ্যা ৩	উপপরিচালক	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩১/০৯/২০২১	৩১/১২/২০২১	৩১/০৩/২০২১	৩০/০৬/২০২১			
১.৬ জাতীয় শৃঙ্খলার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন দপ্তর/সংস্থায় দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত	৪	তারিখ	অফিস সহকারী কাম-কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক	৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩০/০৯/২০২১	৩১/১২/২০২১	৩১/০৩/২০২১	৩০/০৬/২০২১			